

## RAZPISNA DOKUMENTACIJA

<b>Naročnik:</b>	Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, Maribor
<b>Predmet JN:</b>	Organizacija investicijskega pospeševalniškega programa za slovenska start-up in scale-up podjetja v letu 2026
<b>Zaporedna številka JN:</b>	NMV-07/2026
<b>Vrsta postopka:</b>	Naročilo male vrednosti
<b>Datum:</b>	22.6.2026

### VSEBINA:

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

- I. Navodila ponudnikom za pripravo ponudbe
- II. Specifikacija
- III. Priloge – Obrazci

## **I. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE**

## 1. NAROČNIK

To naročilo izvaja:

**JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJA ZA PODJETNIŠTVO  
ULICA KNEZA KOCLJA 22  
2000 MARIBOR**

matična številka: 5523362

davčna številka: 58045473

(v nadaljevanju: naročnik).

V skladu z določbami Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZJN-3) Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo (v nadaljevanju: Sklad ali naročnik) vabi vse zainteresirane ponudnike, ki izpolnjujejo vse naročnikove pogoje, pri njih niso prisotni razlogi za izključitev ponudbe ter izpolnjujejo vse tehnične zahteve naročnika, da predložijo pisno ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije »Organizacija investicijskega pospeševalniškega programa za slovenska start-up in scale-up podjetja v letu 2026«.

## 2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je **Organizacija investicijskega pospeševalniškega programa za slovenska start-up in scale-up podjetja v letu 2026.**

Z izvedbo storitev, ki so predmet javnega naročila, želi Sklad prispevati k izboljšanju razvojnega potenciala in konkurenčnosti inovativnih zagonskih podjetij in prejemnikov finančnih spodbud Sklada ter posledično k znižanju njihove stopnje umrljivosti v začetnih fazah razvoja. Sklad si z izvedbo pospeševalniškega programa prizadeva izboljšati znanja, spretnosti in kompetence start-up podjetij s področja pridobivanja tveganega kapitala ter privabljanja in pridobivanja naložb na evropskih in mednarodnih kapitalskih trgih.

Program se izvede za naslednji ciljni skupini:

- prejemniki finančnih spodbud Sklada, in sicer P2, SK in SI-SK, pri čemer morajo imeti podjetja aktivno pogodbo s Skladom (za navedeno ciljno skupino se uporablja tudi termin »portfelj sklada«); in
- inovativna zagonska podjetja, pri čemer se za inovativna zagonska podjetja štejejo tista podjetja, ki so vpisana v Register inovativnih zagonskih podjetij skladno s 31. členom Zakona o spodbujanju investicij (Uradni list RS, št. 13/18 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZSInv) (za navedeno ciljno skupino se uporablja tudi termin »start-up podjetja«).

Operacijo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Izvaja se na podlagi programa »Vsebinska podpora za hitrejšo globalno in trajnostno rast inovativnih MSP (RazvojniPlus Program)« v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju od 2021 do 2027.

Podrobnejši podatki o predmetu javnega naročila so v poglavju II. Specifikacija, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije. Javno naročilo ni razdeljeno na sklope.

Razpisna dokumentacija je na voljo brezplačno za neomejen in celovit neposredni dostop na Portalu Javnih naročil.

### 3. PONUDNIK

Kot ponudnik lahko sodeluje vsaka fizična oseba, pravna oseba ali skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji, ki izpolnjuje vse naročnikove zahteve iz te dokumentacije.

### 4. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom ZJN-3 izvede postopek naročila male vrednosti.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

### 5. ROK IN NAČIN PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>1</sup>).

Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb. Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do roka določenega na Portalu javnih naročil**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

---

<sup>1</sup> Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Do roka za oddajo ponudb mora na naslov naročnika: Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor prispeti tudi program dela, ki ga ponudnik odda v fizični obliki in ločena ovojnica z obrazcem št. 9, kot izhaja iz merila 2 (poglavje 10. - merila, merilo 2 – ustreznost in izvedljivost programa dela).

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Rok za oddajo in odpiranje prijav ali ponudb se lahko, v primeru če elektronska komunikacijska sredstva, ki se uporabljajo za sporočanje v skladu s 37. čl. ZJN-3, ne delujejo na način, ki omogoča oddajo prijav ali ponudb, podaljša za najmanj 5 delovnih dni, če so izpolnjeni vsi naslednji pogoji-8.odst. 88. čl. ZJN-3 (novela ZJN-3b): elektronsko komunikacijsko sredstvo, ki ga uporablja naročnik ne deluje v zadnjih 60 minutah pred iztekom roka, ki je določen za oddajo ponudb ali prijav; kandidat ali ponudnik naročnika o tem nemudoma obvesti, vendar najpozneje 30 minut po roku za oddajo ponudb ali prijav; upravitelj elektronskega komunikacijskega sredstva, ki ga uporablja naročnik, nedelovanje potrdi naročniku; kandidatu ali ponudniku ni uspelo oddati prijave oziroma ponudbe; odpiranje prejetih prijav ali ponudb se še ni izvedlo.

## 5.1 STROŠKI PONUDBE

Ponudnik nosi vse stroške v zvezi s pripravo in predložitvijo ponudbe.

## 6. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN ob roku določenemu na Portalu javnih naročil in v sistemu e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

Ponudbeni predračun, ki ga bo ponudnik v sistemu e-JN ob vnosu ponudbe naložil v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, bo v celoti razviden na javnem odpiranju ponudb in tako ne sme vsebovati poslovnih skrivnosti, osebnih ali tajnih podatkov.

## 7. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

Operacijo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Izvaja se na podlagi programa »Vsebinska podpora za hitrejšo globalno in trajnostno rast inovativnih MSP (RazvojniPlus Program)« v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju od 2021 do 2027.

Področje izvajanja evropske kohezijske politike sodi na področje javnih financ ter je v celoti urejeno s predpisi, sprejetimi na ravni Evropske unije, in nacionalnimi predpisi, ki so za pogodbeni stranki zavezujoči.

## **8. TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO**

### **8.1 DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE**

Razpisna dokumentacija je na voljo brezplačno za neomejen in celovit neposredni dostop na Portalu Javnih naročil. Dostop do razpisne dokumentacije je brezplačen.

### **8.2 OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO**

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve ponudbe so sestavni del razpisne dokumentacije.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do roka določenega na Portalu javnih naročil. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

## **9. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI**

## **9.1 UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA IN DOKAZILA**

Ponudnik mora izpolnjevati vse v nadaljevanju navedene pogoje za sodelovanje in pri njem ne smejo biti podani razlogi za izključitev, kot so navedeni v nadaljevanju.

Ob predložitvi ponudb bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel Lastno izjavo (Obrazec št. 4), kot predhodni dokaz v zvezi s pogoji oziroma, da določen gospodarski subjekt:

- ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili gospodarski subjekti izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja;
- izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3.

Naročnik bo lahko kadarkoli med postopkom ponudnike pozval, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami iz Lastne izjave (Obrazec št. 4).

Gospodarski subjekt mora v Lastni izjavi (Obrazec št. 4) navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila od najugodnejšega ponudnika zahteva, da predloži najnovejša dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev gospodarskega subjekta iz sodelovanja v postopku javnega naročanja in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ki so zajeti v teh navodilih.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju izključitvenih razlogov in izpolnjevanju pogojev za sodelovanje predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le teh.

Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: skenirane sklenjene pogodbe za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, dokazila o kadrih ipd.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo odgovorne osebe ponudnika.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še določila glede skupne ponudbe in glede ponudba s podizvajalci.

## **9.2 RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV GOSPODARSKEGA SUBJEKTA IZ SODELOVANJA V POSTOPKU JAVNEGA NAROČANJA**

1. Če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta, ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje

ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (KZ-1), ki so navedena v 1. odstavku 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z 9. odst. 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

**DOKAZILA:**

- Lastna izjava (Obrazec št. 4) za vse gospodarske subjekte v ponudbi
2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Ponudnika se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

**DOKAZILA:**

- Lastna izjava (Obrazec št. 4) za vse gospodarske subjekte v ponudbi
3. Če je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

**DOKAZILA:**

- Lastna izjava (Obrazec št. 4) za vse gospodarske subjekte v ponudbi
4. Če sta bili gospodarskemu subjektu v zadnjih treh (3) letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovljeni najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
- V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-23 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

**DOKAZILA:**

- Lastna izjava (Obrazec št. 4) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

5. Če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

DOKAZILA:

- Lastna izjava (Obrazec št. 4) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

6. Izpolnjevanje pogoja, določenega s Sklepom Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. 4. 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP, s spremembami in dopolnitvami, ter 5k. členom Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. 7. 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, s spremembami in dopolnitvami. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila izključil ponudnika, če je ponudnik:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje;
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz prejšnjih dveh alinej.

Navedeno velja vključno za podizvajalce, dobavitelje ali subjekte, katerih zmogljivost se uporablja v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 odstotkov vrednosti naročil<sup>2</sup>.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni Lastno izjavo (Obrazec št. 4) in Izjavo na podlagi sklepa Sveta EU (Obrazec št. 10).

7. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če lahko na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava, določenih v Prilogi X Direktive 2014/24/EU.

DOKAZILA:

- Lastna izjava (Obrazec št. 4) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;

---

<sup>2</sup> Izključitveni razlog na podlagi Sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. 4. 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP, s spremembami in dopolnitvami, ter 5k. člena Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. 7. 2014, s spremembami in dopolnitvami.

- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Vsi navedeni gospodarski subjekti morajo oddati Lastno izjavo (Obrazec št. 4).

Podizvajalci, ki bodo priglašeni že ob oddaji ponudbe glavnega izvajalca ali skupne ponudbe, morajo oddati Lastno izjavo (Obrazec št. 4).

Podizvajalci, ki bodo v javno naročilo vključeni po sklenitvi pogodbe z glavnim izvajalcem (ob pogoju, da bo ponudnik ob ponudbi navedel, da se dela izvajajo skupaj s podizvajalci) ali s konzorcijem izvajalcev, morajo Lastno izjavo (Obrazec št. 4) in dokazila o neobstoju razlogov za izključitev predložiti ob nominaciji, pred pričetkom izvedbe del. Noben naknadno angažiran podizvajalec, ki ni bil priglašen že ob oddaji ponudbe, ne sme pričeti z izvedbo del prej, preden naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil takoj, ko bo preveril izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev, ki veljajo za podizvajalca.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja za subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz te točke navodil.

### **9.3 POGOJI ZA SODELOVANJE**

Naročnik določa pogoje za sodelovanje, ki so navedeni v tej razpisni dokumentaciji.

Pri posameznem pogoju za sodelovanje je navedeno, za katere gospodarske subjekte veljajo posamezni pogoji.

Pogoji se lahko nanašajo na naslednje gospodarske subjekte:

- na ponudnika;
- na partnerje v skupni ponudbi na podlagi 4. odst. 10. člena ZJN-3;
- na podizvajalce, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- na dejanskega (končnega) izvajalca posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, na subjekte, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Vsi gospodarski subjekti, za katere je določeno izpolnjevanje kakršnegakoli pogoja, morajo oddati izpolnjeno Lastno izjavo (Obrazec št. 4).

Druga alineja 8. odst. 94. člena ZJN-3 daje naročniku možnost, da obveznosti iz 94. člena ZJN-3, ki se nanašajo na podizvajalce, veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev in nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, zaradi česar naročnik določene pogoje določa tudi za dejanskega (končnega) izvajalca posla, ne glede na člen v podizvajalski verigi, ki mu dejanski izvajalec posla pripada. Dejanski (končni) izvajalec posla je tisti izvajalec, ki dejansko opravlja posamezne storitve, ne glede na njegovo pogodbeno povezavo z glavnim izvajalcem ali konzorcijem izvajalcev.

Podizvajalci, ki bodo priglašeni že ob oddaji ponudbe glavnega izvajalca ali skupne ponudbe, morajo oddati Lastno izjavo (Obrazec št. 4).

### ***Pogoji za sodelovanje glede ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti***

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki bodo predložili ustrezna dokazila, da:

1. Gospodarski subjekt mora biti **vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov**, ki se vodijo v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU. Če ima gospodarski subjekt sedež v državi, ki ni članica Evropske unije in zato ni zajeta v Prilogi XI Direktive 2014/24/EU, mora biti vpisan v ustrezen poklicni ali poslovni register, ki se vodi v državi njegovega sedeža, oziroma mora predložiti enakovredno dokazilo, ki v skladu s pravom te države izkazuje, da je registriran oziroma upravičen za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.

#### DOKAZILA:

- Lastna izjava (Obrazec št. 4)

Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- partnerji v skupni ponudbi na podlagi četrtega odstavka 10. člena ZJN-3;

### ***Pogoji za sodelovanje glede ekonomskega in finančnega položaja***

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki bodo predložili ustrezna dokazila, da:

2. Gospodarski subjekt v zadnjih šestih (6) mesecih pred rokom za oddajo ponudb **ni imel blokiranih poslovnih računov**, na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune.

#### DOKAZILA:

- Lastna izjava (Obrazec št. 4)

Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi.

### ***Pogoji za sodelovanje glede tehnične in strokovne sposobnosti***

3. Ponudnik mora za izvedbo predmeta naročila ob oddaji ponudbe **za celotno obdobje izvajanja javnega naročila razpolagati z vsaj enim (1) ustrezno usposobljenim ekspertom (strokovnjakom), s katerim bo izvajal storitve**, ki so predmet javnega naročila.

Vsak ekspert (strokovnjak) mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima vsaj **tri (3) leta** (šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil) dokazanih delovnih izkušenj s področja usposabljanj za investicijsko pripravljenost inovativnih MSP ter zagonskih in rastočih podjetij na evropskih ali mednarodnih trgih, pri čemer mora izkazati poglobljeno poznavanje delovanja skladov tveganega kapitala in poslovnih angelov, priprave celotne investitorske dokumentacije ter vodenja investicijskega procesa od prvega stika do zaključka dogovora, vključno s pogajalskimi tehnikami in dinamikami;
- je v zadnjih **treh (3) letih** (šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil) kot predavatelj ali vodja programa osebno izvedel vsaj **tri (3) programe usposabljanj v obsegu najmanj 30 ur vsak** za investicijsko pripravljenost za zagonska podjetja, ki so pokrivali evropski ali mednarodni trg tveganega kapitala, vključno z individualnim delom z udeleženci pri pripravi na nastop pred investitorji. Pri tem je bil program 30 ur sistematično povezan v celostni program serije srečanj, kjer so udeleženci predstavili svoje poslovne ideje, nato po skozi srečanja v obdobju 1 – 2 tednov aktivno delali na poslovnem načrtu/modelu, prezentaciji ter drugih elementih za predstavitev pred investitorji.

**V kolikor strokovni kader, ki ga je ponudnik imenoval kot eksperta oz. strokovnjaka ni zaposlen (po pogodbi o zaposlitvi) pri ponudniku ali pri partnerju v skupni ponudbi ali pri priglašnem podizvajalcu mora biti sam strokovnjak priglašen kot podizvajalec ali partner v skupni ponudbi.**

Kader, ki je imenovan kot ekspert mora sodelovati pri izvajanju javnega naročila. Za vsakršno spremembo kadrovske strukture mora izvajalec pridobiti predhodno pisno soglasje naročnika, nov kader pa mora izpolnjevati iste pogoje iz razpisne dokumentacije.

Naročnik lahko od ponudnikov v fazi pregledovanja in ocenjevanja ponudb kadarkoli zahteva, da predložijo kakršnakoli ustrezna dokazila, iz katerih bo naročnik lahko nedvoumno ugotovil, da priglašeni strokovnjaki izpolnjujejo navedene pogoje.

#### DOKAZILA:

- Izjava o sodelujočih strokovnjakih/ekspertih (Obrazec št. 7)
- Življenjepis (CV)
- Dokazilo o delovnem razmerju strokovnjaka s ponudnikom, partnerjem v skupnem nastopu ali priglašenim podizvajalcem (npr. obrazec M1 – prijava v obvezno socialno zavarovanje ali pogodba o zaposlitvi)

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

### **Reference**

4. Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom, ki bodo predložili ustrezna dokazila, in sicer, **ponudnik mora predložiti najmanj:**

A. **tri (3) reference**, ki izkazujejo, da je **v zadnjih treh (3) letih**, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, **izvedel najmanj tri (3) skupinske izobraževalne programe povezanih v več srečanj v skupnem obsegu vsaj 30 ur** (predavanja, delavnice ipd.), za investicijsko pripravljenost za zagonska podjetja, ki so vključevali vse naslednje vsebinske sklope: (1) poglobljeno analizo delovanja VC skladov in poslovnih angelov, vključno s strukturo skladov in motivacijami investitorjev; (2) individualno pripravo pitch decka in celotne investitorske dokumentacije za vsakega udeleženca posebej; (3) praktično usposabljanje za vodenje fundraising procesa od prvega stika do zaključka dogovora, vključno z upravljanjem pogajalske dinamike; ter (4) dostop do baze investitorjev ali metodologijo za iskanje in vrednotenje ustreznih investitorjev, katerega se je udeležilo vsaj šest (6) podjetij;

Smiselno zaključenih del, ki so bila ponudniku naročena z enotno pogodbo ali naročilnico, ponudniki ne smejo deliti, tj. naročnik bo kot eno referenco upošteval en dogodek, ki predstavlja zaključeno celoto (tudi če se je npr. izvajal več dni ali na več lokacijah ali za večje število inovativnih MSP kot je zahtevano), izvedenega za enega naročnika oz. več naročnikov če je šlo za skupno naročilo dogodka.

Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika zahtevati predložitev dokazil, iz katerih bo izhajalo, da je referenčni projekt vključeval zahtevano vsebino referenčnega pogoja.

Naročnik si pridržuje pravico, da predložene reference preveri sam pri referenčnem naročniku, in jih ne upošteva, v kolikor le-teh ne bo mogoče pridobiti oz. preveriti (preverba istovrstnosti referenčnih del in referenčne višine posla).

#### DOKAZILA:

- Seznam referenčnih projektov (Obrazec št. 6)

Gospodarski subjekti v ponudbi lahko skupno izpolnjujejo predmetni pogoj. Gospodarski subjekt lahko uporabi zmogljivosti drugih subjektov, katerih reference so priglašene ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti.

## **10. MERILA**

Merilo za izbor najugodnejše ponudbe je **ekonomsko najugodnejša ponudba**. To je tista ponudba, ki bo zbrala največje število točk po naslednjih merilih:

	MERILO	ŠT. TOČK
1	Cena (brez DDV)	40
2	Ustreznost in izvedljivost programa dela	30
3	Število podpisnih izjav inovativnih podjetij o pomoči pri zbiranju kapitala	15
4	Mednarodne predavateljske reference strokovnjakov	15
	SKUPAJ	100

**V okviru merila 1** (Cena) se število točk določi tako, da bo ponudnik, ki bo ponudil najnižjo ponudbeno ceno storitve brez DDV po ponudbenem predračunu, iz tega naslova prejel **40 točk**, ostali ponudniki pa sorazmerno manj. Ponudniki bodo število točk pri tem merilu dobili po formuli:

$$T_c = 40 \times (C_{\min} / C_{\text{pon}})$$

$T_c$  = število točk na podlagi cene storitve

$C_{\min}$  = najnižja ponujena cena storitve

$C_{\text{pon}}$  = cena posameznega ponudnika storitve

Izračun je zaokrožen na dve decimalni mesti.

**V okviru ostalih meril (2 in 3)** bo točkovana kakovost pripravljene ponudbe za izvedbo javnega naročila, pri čemer je najvišje število točk iz posameznega merila navedeno v spodnji tabeli.

<b>2. Ustreznost in izvedljivost programa dela</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ponudnik, ki je <u>program dela odlično predstavil</u>, pri čemer so aktivnosti podrobno opredeljene, se dobro povezujejo ter so realno načrtovane, z veliko dodane vrednosti in kažejo na popolno razumevanje zahtev naročnika, prejme trideset (30) točk,</li> <li>Ponudnik, ki je <u>program dela zelo dobro predstavil</u>, pri čemer so aktivnosti dobro opredeljene, se dobro povezujejo in so realno načrtovane, z nekaj dodane vrednosti in kažejo razumevanje zahtev naročnika, prejme dvajset (20) točk,</li> <li>Ponudnik, ki je <u>program dela dobro predstavil</u>, pri čemer so aktivnosti sprejemljivo opredeljene, se sprejemljivo povezujejo ter so še vedno realno načrtovane, vendar brez dodane vrednosti in kažejo osnovno razumevanje zahtev naročnika, prejme deset (10) točk,</li> <li>Ponudnik, ki je <u>program dela zadostno predstavil</u>, večinoma na podlagi prepisanih zahtev naročnika, bi pa z manjšimi popravki bila izvedba javnega naročila mogoča, prejme pet (5) točk.</li> </ul>	do 30

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ponudnik, ki je <u>oddal zelo slab program dela</u>, s številnimi pomanjkljivostmi, pri čemer se večina načrtovanih aktivnosti ne povezuje, prav tako načrtovane aktivnosti onemogočajo kakovostno izvedbo javnega naročila, prejme nič (0) točk.</li> </ul> <p><b>Šteje se, da je program dela zelo slab tudi, če ne vsebuje vseh sestavin, navedenih v naslednjem odstavku (odstavek: dokazila), ponudnik pa prejme nič (0) točk.</b></p> <p>DOKAZILO: Kot dokazilo se predloži program dela za aktivnosti navedene v javnem naročilu (največ 3.000 besed). <u>Program dela vključuje naslednje sestavine:</u> opredeljeno poslanstvo projekta, temeljito definirana vsebinska in tehnična izhodišča za posamezno aktivnost (webinar in intenzivni program usposabljanja), razdelan okvirni terminski plan, komunikacijski plan, seznam tveganj ter orodja in tehnike planiranja in kontrole izvajanja aktivnosti. <b>Če program dela ne vsebuje vseh navedenih sestavin, prejme nič (0) točk.</b></p> <p><b><u>Opozorilo ponudnikom pri oddaji ponudbe s programom dela:</u></b> Program dela ponudniki oddajo v fizični obliki v LOČENI OVOJNICI, na kateri je navedena le šifra ponudnika (ki jo ponudnik oblikuje sam), poslani na naslov naročnika do roka za oddajo ponudbe. Iz ovojnice, v kateri se nahaja Program dela in samega Programa dela ne sme biti razviden ponudnik. Ponudniki nadalje predložijo še eno ločeno ovojnico, v kateri predložijo Obrazec št. 9, s katero je razkrito kateremu ponudniku pripada šifra, navedena na ovojnici, v kateri je Program dela. To ovojnico bo naročnik odprl po pregledovanju in ocenjevanju ponudbe.</p> <p>V kolikor ponudnik <b>ne bo oddal Programa dela v ločeni ovojnici</b>, ali na način da bo iz Programa dela razvidno, komu pripada, bo tak ponudnik <b>pri Merilu 2 prejel 0 točk</b>, saj bo naročnik štel, kot da Programa dela ne ponuja.</p>	
<p><b>3. Število podpisanih izjav inovativnih podjetij, ki so se v preteklih petih (5) letih udeležili programa ponudnika (z enako ali sorodno vsebino, kot ga zahteva javno naročilo) in jim je udeležba v programu koristila pri zbiranju tveganega kapitala, pri čemer je podjetje dejansko tudi zbralo tvegani kapital na trgu.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ponudnik, ki je priložil več kot petnajst (15) izjav inovativnih podjetij, ki so se v preteklih petih (5) letih udeležila sorodnega programa ponudnika in jim je udeležba v programu koristila pri zbiranju tveganega kapitala, pri čemer je podjetje dejansko tudi zbralo tvegani kapital na trgu, prejme petnajst (15) točk;</li> <li>• ponudnik, ki je priložil od enajst (11) do petnajst (15) izjav inovativnih podjetij, ki so se v preteklih petih (5) letih udeležila sorodnega programa ponudnika in jim je udeležba v programu koristila pri zbiranju tveganega</li> </ul>	<p>do 15</p>

<p>kapitala, pri čemer je podjetje dejansko tudi zbralo tvegani kapital na trgu, prejme deset (10) točk;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ponudnik, ki je priložil od šest (6) do deset (10) izjav inovativnih podjetij, ki so se v preteklih petih (5) letih udeležila sorodnega programa ponudnika in jim je udeležba v programu koristila pri zbiranju tvegane kapitala, pri čemer je podjetje dejansko tudi zbralo tvegani kapital na trgu, prejme pet (5) točk;</li> <li>• ponudnik, ki je priložil do vključno pet (5) izjav inovativnih podjetij, ki so se v preteklih petih (5) letih udeležila sorodnega programa ponudnika in jim je udeležba v programu koristila pri zbiranju tvegane kapitala, pri čemer je podjetje dejansko tudi zbralo tvegani kapital na trgu, prejme nič (0) točk;</li> </ul> <p><b>DOKAZILO:</b> Kot dokazilo se predloži podpisano izjavo inovativnega podjetja (Obrazec št. 11), ki vključuje podatke o podjetju, kdaj in kje se je udeležil izobraževalnega programa ponudnika ter koliko sredstev je izbral in od koga.</p> <p><b>OPOMBA:</b> Kot dokazilo ne štejejo izobraževanja izvedena s strani mrež poslovnih angelov ter skladov tvegane kapitala, pri čemer je inovativno podjetje nato zbralo kapital od izvajalca programa. Konkretno, če je sklad tvegane kapitala ali z njim povezana oseba organiziral izobraževanje, nato pa je ta sklad tvegane kapitala investiral v podjetja udeležena v izobraževanju, to ne šteje kot referenca.</p>	
<p><b>4. Mednarodne predavateljske reference strokovnjakov</b></p> <p>Število različnih mednarodnih dogodkov, na katerem so strokovnjaki, ki jih je ponudnik priglasi za izvajanje predmeta naročila, v zadnjih petih (5) letih (šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil) sodelovali kot predavatelji, panelisti, sogovorniki na okroglih mizah ipd. na temo investicijske pripravljenosti, pridobivanja tvegane kapitala, dela z VC investitorji ali sorodnih področij.</p> <p>Pod mednarodni dogodek se šteje dogodek z izvedbo zunaj Republike Slovenije ali dogodek z izvedbo v Sloveniji, ki ga organizira tuja organizacija in pri katerem je dokumentirano več kot 50 % tujih udeležencev. Dogodki, ki jih je organizirala organizacija, pri kateri je strokovnjak v času izvedbe dogodka bil zaposlen, partner, član uprave ali nadzornega organa, ali z njo v drugem stalnem pogodbenem razmerju, ne štejejo. Sodelovanje brez vsebinske vloge (zgolj udeležba kot poslušalec), ne šteje. Vsak dogodek se šteje enkrat, ne glede na število strokovnjakov ponudnika, ki so na njem nastopali.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ponudnik, ki izkazuje deset (10) ali več upoštevanih mednarodnih dogodkov, prejme petnajst (15) točk.</li> <li>• ponudnik, ki izkazuje od pet (5) do devet (9) upoštevanih mednarodnih dogodkov, prejme deset (10) točk.</li> </ul>	<p>do 15</p>

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• ponudnik, ki izkazuje od ena (1) do štiri (4) upoštevana mednarodna dogodke, prejme pet (5) točk.</li><li>• ponudnik, ki ne izkazuje nobenega upoštevane mednarodnega dogodka, prejme nič (0) točk.</li></ul> |  |
|---|--|

Naročnik si pridržuje pravico preverbe navedb pri organizatorjih dogodkov in dodatnih dokazil (program dogodka, vabilo, spletna objava, potrdilo organizatorja, podatki o sestavi udeležencev). Referenc, ki jih ni mogoče preveriti, se pri točkovanju ne upoštevajo.

DOKAZILO: Seznam mednarodnih predavateljskih referenc strokovnjakov (Obrazec št. 12) z dokazili za vsak naveden dogodek.

V primeru, da bosta dve ali več ponudb dosegle enako število točk, bo izbrana ponudba z nižjo ceno. V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov ponudila enako ponudbeno ceno, bo ponudnik izbran z žrebom pred strokovno komisijo naročnika, kamor bodo povabljeni tudi predstavniki ponudnikov z enakim številom točk. Izbrana bo ponudba, kjer bo izžrebana nižja številka. Dopolnjevanje ponudbe v delu merila po roku za prejem ponudb ni dovoljeno.

## 11. PONUDBA

### 11.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

- OBRAZEC 1 – PONUDBA
- OBRAZEC 2 – PONUDBENI PREDRAČUN
- OBRAZEC 3 – PODATKI O PONUDNIKU IN DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKTIH
- OBRAZEC 4 – LASTNA IZJAVA (ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE V PONUDBI)
- OBRAZEC 5 (a) – IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PODIZVAJALCEV
- OBRAZEC 5 (b) – IZJAVA PODIZVAJALCA
- OBRAZEC 6 – SEZNAM REFERENČNIH PROJEKTOV PONUDNIKA
- OBRAZEC 7 – IZJAVA O SODELUJOČIH STROKOVNJAKIH/EKSPERTIH
- OBRAZEC 8 – PROGRAM DELA (odda se v fizični obliki v ločeni ovojnici, glej merilo 2)
- OBRAZEC 9 – IZJAVA O RAZKRITJU ŠIFRE OVOJNICE, KI VSEBUJE PROGRAM DELA (odda se v fizični obliki v ločeni ovojnici)
- OBRAZEC 10 – IZJAVA NA PODLAGI SKLEPA SVETA EU
- OBRAZEC 11 - IZJAVA INOVATIVNEGA PODJETJA O UDELEŽBI V SORODNEM PROGRAMU PONUDNIKA IN USPEŠNEM ZBIRANJU TVEGANEGA KAPITALA
- OBRAZEC 12 - MEDNARODNE PREDAVATELJSKE REFERENCE STROKOVNJAKOV
- OBRAZEC 13 – PARAFIRAN VZOREC POGODBE
- DOKAZILO O IZVEDBI REFERENČNIH PROJEKTOV, SKUPAJ S KRATKIM OPISOM VSEBINE OZ. PROGRAMA
- DOKAZILO O DELOVNEM RAZMERJU STROKOVNJAKA S PONUDNIKOM, PARTNERJEM V SKUPNEM NASTOPU ALI S PRIGLAŠENIM PODIZVAJALCEM (NPR. OBRAZEC M1 – PRIJAVA V OBVEZNO SOCIALNO ZAVAROVANJE ALI POGODBA O ZAPOSLOTVI)
- DRUGI ZAHTEVANI DOKUMENTI

Po pregledu ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

### 11.2 PRIPRAVA IN ODDAJA PONUDBE

#### 11.2.1 PREDRAČUN

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na največ dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računске napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V del »Predračun« pa naloži datoteko v obliki word, excel ali pdf. »Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

### **11.2.2 SKUPNA PONUDBA**

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, mora vsak ponudnik izpolnjevati vse pogoje za ugotovitev sposobnosti iz te razpisne dokumentacije.

V primeru, da skupina ponudnikov predloži skupno ponudbo, bo naročnik iz postopka javnega naročanja izločil skupno ponudbo, če se izkaže, da katerikoli izmed skupnih ponudnikov ne izpolnjuje pogojev za ugotovitev sposobnosti iz teh navodil.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti Lastno izjavo (Obrazec št. 4) posamično in v njej navesti vse zahtevane podatke.

Obrazec »Predračun« podajo vsi partnerji, ki nastopajo v skupni ponudbi, skupaj (en obrazec podpisan s strani vsaj enega izmed partnerjev, ki nastopajo v skupni ponudbi).

V primeru, da bo takšna skupina ponudnikov izbrana za izvajalca predmetnega naročila, bo naročnik lahko zahteval predložitev akta o skupni izvedbi naročila.

Navedeni akt mora opredeliti:

- medsebojno odgovornost posameznih članov skupine za izvedbo naročila znotraj skupine;
- neomejeno solidarno odgovornost članov skupine do naročnika glede vseh obveznosti;
- glavnega nosilca izvedbe obveznosti, s katerim bo naročnik komuniciral;
- nosilca finančnih obračunov in transakcij z navedbo TRR, preko katerega se bo izvajalo plačevanje izvedenih obveznosti;
- pooblastilo vodilnemu partnerju;
- opredelitev deležev in področje dela.

V primeru skupne ponudbe, pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupni ponudbi. Skupina ponudnikov v skupni ponudbi je naročniku solidarno odgovorna za izvedbo javnega naročila.

Vsak član skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe odgovarja naročniku neomejeno solidarno.

### **11.2.3 PONUDBA S PODIZVAJALCI**

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, morajo tudi podizvajalci izpolnjevati pogoje za ugotovitev sposobnosti iz teh navodil.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi Lastno izjavo (Obrazec št. 4) za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

V kolikor bo naročnik ugotovil, da so pri podizvajalcu podani razlogi za izključitev ali ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje, ki so določeni tudi za podizvajalce v tej razpisni dokumentaciji, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

Ponudnik mora za posameznega podizvajalca izkazati izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, v kolikor je pri posameznem pogoju določeno, da ga mora izpolnjevati tudi podizvajalec.

Neposredna plačila podizvajalcem na način, določen v ZJN-3, so obvezna le v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, pri čemer je lahko takšna zahteva podana zgolj ob oddaji ponudbe glavnemu izvajalcu, ki mora zahtevo posredovati naročniku ob prvi priglasitvi podizvajalca. V kolikor zahteva za neposredno plačilo s strani podizvajalca ne bo dana pravočasno, takšne zahteve v kasnejši fazi izvedbe del naročniku ni potrebno upoštevati, razen v kolikor so izpolnjeni pogoji po 631. členu OZ.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo storitve s podizvajalci, mora v ponudbi navesti vse podatke iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3. Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila

naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi vse podatke navedene v 3. odst. 94. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca pod pogoji, ki jih določa ZJN-3.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v tej razpisni dokumentaciji ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del, če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila, ne glede na število podizvajalcev.

#### **11.2.4 VARIANTNE PONUDBE**

Variantne ponudbe niso dovoljene.

Ponudnik lahko predloži samo eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo, bo izločen iz postopka.

#### **11.2.5 JEZIK PONUDBE**

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku (1. odst. 36. člena ZJN-3).

Ne glede na določbo te dokumentacije, da postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku, bo naročnik morebitno dejstvo predložitve ponudbene dokumentacije v tujem jeziku štel kot pomanjkljivost ponudbe zgolj v primeru, če jezika, v katerem je predložen dokument, ne razume. V takšnem primeru bo od ponudnika zahteval, da se del ponudbe, ki ga naročnik ne razume, prevede v slovenski jezik, na stroške ponudnika, v razumnem roku, ki bo praviloma znašal pet delovnih dni.

#### **11.2.6 VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba mora veljati najmanj 120 dni od dneva odpiranja ponudb.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

### **11.2.7 CENA**

Cena v ponudbi mora biti izražena v EUR in vključevati vse morebitne popuste. Izkazana mora biti tudi končna vrednost v EUR, brez DDV, vrednost DDV in skupna končna vrednost z DDV. Cena mora biti fiksna.

Vse cene na enoto mere, zmnožki količin in cen na enoto mere ter vsi seštevki morajo biti zaokroženi in prikazani na 2 decimalni mesti natančno.

V ceni na enoto morajo biti vključeni vsi materialni in nematerialni stroški, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta javnega naročila – tj. izvedba vseh storitev, vključno s stroški dela, stroški prevoza, stroški izdelave ponudbene dokumentacije za predmet javnega naročila ter vsemi drugimi fiksnimi stroški, ki jih ima ponudnik z izvedbo predmeta javnega naročila kot celote in variabilnimi stroški, ki jih ima ponudnik z izvedbo predmeta javnega naročila.

### **11.2.8 NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA**

Če naročnik meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, mora naročnik preveriti, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahtevati, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe (1. odst. 86. člena ZJN-3).

Preden bo naročnik zavrnil neobičajno nizko ponudbo, bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

### **11.2.9 STROŠKI PONUDBE**

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

### **11.2.10 PLAČILNI POGOJI**

Plačilni rok je 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega e-računa na podlagi pogodbe.

### **11.2.11 PROTİKORUPCIJSKO DOLOČILO**

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršen poskus vpliva na naročnika glede izvedbe javnega naročila, razen dejanj predvidenih z ZJN-3 oz. to dokumentacijo, je prepovedano.

## **12. OBVESTILO O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA**

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

## **13. USTAVITEV POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA**

Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za oddajo ponudb brez kakršnekoli odškodnine odgovornosti do kogarkoli ustavi postopek javnega naročanja in sicer na način, da v skladu s 60. členom ZJN-3 objavi obvestilo o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, s čimer na podlagi 90. člena ZJN-3 ustavi postopek javnega naročanja.

## **14. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA**

Naročnik lahko na podlagi 8. odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več, ali da zanj nima zagotovljenih sredstev, ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi o odstopu in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnika.

## **15. SKLENITEV POGODBE**

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku 8 dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku 5 delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

S podpisom Lastne izjave (Obrazec št. 4) ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

## **16. PRAVNO VARSTVO - REVIZIJA**

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 2.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802, sklic 11 16110-7111290XXXX.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo  
mag. Maja Tomanič Vidovič  
direktorica

## **II. SPECIFIKACIJA**

Inovativna start-up in scale-up podjetja se pri načrtovanju rasti soočajo z izzivom pridobivanja tveganega kapitala s strani poslovnih angelov in skladov tveganega kapitala na evropskih in mednarodnih kapitalskih trgih. Za uspešen preboj na mednarodne investicijske trge podjetja potrebujejo poglobljeno znanje, učinkovito komunikacijo in prepričljiv nastop pred investitorji.

Predmet javnega naročila je **Organizacija investicijskega pospeševalniškega programa za slovenska start-up in scale-up podjetja v letu 2026.**

Z izvedbo storitev, ki so predmet javnega naročila želi Sklad prispevati k izboljšanju razvojnega potenciala in konkurenčnosti inovativnih zagonskih podjetij, vključno s prejemniki finančnih spodbud Sklada ter posledično k znižanju njihove stopnje umrljivosti v začetnih fazah razvoja.

Investicijski pospeševalniški program se izvede za ciljno skupino zagonskih in rastočih podjetij, ki si prizadevajo pridobiti naložbo tveganega kapitala s strani poslovnih angelov in skladov tveganega kapitala na evropskih in mednarodnih kapitalskih trgih. **Ciljni skupini javnega naročila sta:**

- **prejemniki finančnih spodbud Sklada**, in sicer P2, SK in SI-SK, pri čemer morajo imeti podjetja aktivno pogodbo s Skladom (za navedeno ciljno skupino se uporablja tudi termin »portfelj sklada«); in
- **inovativna zagonska podjetja**, pri čemer se za inovativna zagonska podjetja štejejo tista podjetja, ki so vpisana v Register inovativnih zagonskih podjetij skladno s 31. členom Zakona o spodbujanju investicij (Uradni list RS, št. 13/18 s spremembami in dopolnitvami; V nadaljevanju ZSInv) (za navedeno ciljno skupino se uporablja tudi termin »start-up podjetja«).

V točko 2. iz investicijskega pospeševalniškega programa se vključi največ osem (8) podjetij iz ciljne skupine. V primeru, da je prijav manj kot šest (6), se točka 2. iz specifikacije ne izvede.

Operacijo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Izvaja se na podlagi programa »Vsebinska podpora za hitrejšo globalno in trajnostno rast inovativnih MSP (RazvojniPlus Program)« v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju od 2021 do 2027.

Področje izvajanja evropske kohezijske politike sodi na področje javnih financ ter je v celoti urejeno s predpisi, sprejetimi na ravni Evropske unije, in nacionalnimi predpisi, ki so za pogodbeni stranki zavezujoči.

Ponudba mora vsebovati izvedbo naslednjih aktivnosti:

### **1. Izvedba izobraževalnega webinarja na temo pridobivanja investicij**

Od izbranega izvajalca se pričakuje izvedba izobraževalnega webinarja, ki bo udeležencem neposredno posredoval praktično znanje o procesu pridobivanja tveganega kapitala ter o ključnih gradivih, ki jih potrebujejo podjetniki za pridobitev in izvedbi predstavitve pred investitorji.

Webinar je namenjen tako ciljni skupini, kot drugim inovativnim MSP ter nosilec inovativnih podjetniških idej, ki se nameravajo prijaviti na finančne spodbude Sklada ali kako drugače sodelovati s podjetji v portfelju Sklada (npr. kot strateški investitorji).

Vsebina webinarja se prilagodi profilu udeležencev in aktualnim izzivom, s katerimi se soočajo v procesu pridobivanja investicij. Izvajalec med predlaganimi temami izbere tiste z največ dodane vrednosti za skupino; te med drugim vključujejo delovanje skladov tveganega kapitala in njihovo poslovno logiko, notranje procese odločanja investitorjev in dejanske kriterije izbora podjetij, prepoznavanje aktivnih in neaktivnih skladov, pripravo predstavitvenih gradiv in izvedbo predstavitev, pogoste pasti v investicijskih pogodbah ter izgradnjo in vodenje procesa pridobivanja naložb. Del časa mora biti namenjen neposrednemu delu z udeleženci, ki na seminar prinesejo lastne konkretne izzive.

Na koncu webinarja izvajalec izvede tudi kratko predstavitev intenzivnega usposabljanja s področja pridobivanja investicij, z namenom pritegnitve najbolj ustreznih podjetij v intenzivni program usposabljanja.

Webinar mora trajati najmanj štiri (4) ure. Izvajalec zagotovi posnetek webinarja.

Izvajalec zagotovi ustrezno digitalno platformo, ki omogoča sprotno interakcijo, prijavi proces z vnaprejšnjim vprašalnikom o razvojni fazi in specifičnih izzivih podjetja ter evidenco udeležencev za naročnika. Izvajalec prav tako poskrbi za promocijo spletnega seminarja prek ustreznih spletnih in družbenih kanalov.

Od izvajalca se pričakuje, da bo vse aktivnosti pod točko 1 izvedel najkasneje **do 30.11.2026**.

## **2. Izvedba intenzivnega programa usposabljanja s področja pridobivanja investicij**

Izvajalec organizira in izvede intenzivni investicijski bootcamp za portfeljska podjetja Sklada in inovativna zagonska podjetja. Cilj programa je pripraviti start-up in scale-up podjetja na potencialno pridobitev naložbe tveganega kapitala s strani poslovnih angelov in skladov tveganega kapitala na evropskih in mednarodnih kapitalskih trgih. Usposabljanje mora biti izvedeno v obsegu vsaj trideset (30) ur. V čas usposabljanja so zajeti tudi odmori in mreženje.

Program mora vključevati:

- predstavitev ključnih vsebin z vidika privabljanja in pridobivanja investicij na evropskih in mednarodnih trgih;
- individualno delo s podjetji s področja priprave t.i. »pitch deck-a« in nastopa pred evropskimi in mednarodnimi investitorji;
- pripravo in posredovanje seznama potencialnih investitorjev tveganega kapitala v Evropi, s priporočili, kateri so najprimernejši za posamezno podjetje;
- konkretne, individualizirane nasvete in priporočila za pristop in navezovanje stikov z investitorji;

- druge nasvete in priporočila, ki podjetjem koristijo pri pridobivanju naložb tveganega kapitala.

Usposabljanje mora biti izvedeno na naslednji način:

- Izvedeno mora biti v petih (5) delovnih dneh, intenzivno v enem tednu, skupaj v obsegu vsaj trideset (30) ur.
- Izvajalec pripravi in zagotovi izobraževalna gradiva (prosojnice, delovni zvezki, seznamami investorjev ipd.).
- Izvajalec pripravi in zagotovi promocijska gradiva (vabila po e-pošti, obrazci za oddajo prijav ipd.).
- Izvajalec zagotovi prostor za usposabljanje, prigrizke in osvežitve med odmori ipd. Usposabljanje mora biti izvedeno v Sloveniji.
- Usposabljanja se lahko udeleži do osem (8) podjetij iz portfelja Sklada ali inovativnih zagonskih podjetij (ena oseba na podjetje).

Izvajalec in naročnik skupaj pripravita metodologijo za izbor osmih (8) podjetij, ki se bodo udeležila usposabljanja (npr. na podlagi stopnje razvoja, tržnega potenciala, inovativnosti ipd.) in v sodelovanju izvedeta postopek izbora.

Od izvajalca se pričakuje, da bo vse aktivnosti pod točko 2 izvedel najkasneje **do 31.12.2026**.

### **Dodatne obveznosti izvajalca**

Izvajalec se zavezuje, da bo pogodbeno dela izvajal strokovno, vestno, kvalitetno, skladno z veljavno zakonodajo in pravočasno ter da bo upošteval morebitna navodila naročnika, ki zadevajo izvajanje pogodbenih del.

Naročnik od ponudnika pričakuje, da mu bo sproti poročal o pomembnih ugotovitvah, in najkasneje do 31.12.2026 pripravil poročilo o izvedenih aktivnostih z vključenimi gradivi in dokazili o izvedbi

Naročnik pričakuje, da bo za morebitna pojasnila ponudnik na razpolago naročniku.

Izvajalec ima z naročnikom redne kratke usklajevalne sestanke z namenom prenosa informacij glede poteka dela, ugotavljanja rizikov itd. ali pa med izvajalcem in naročnikom poteka redno obveščanje o relevantnih okoliščinah na drugačen način (npr. preko e-sredstev, telefona itd.).

Izbrani ponudnik je zavezan vseskozi/sproti predlagati oz. opozarjati na morebitne ovire, tveganja itd., ki lahko ključno prispevajo ali vplivajo na končni rezultat izvedbe.

Naročnik oz. skupina za nadzor bo redno sodelovala v vseh aktivnosti in je lahko prisotna ob izvedbi posameznih aktivnostih.

V teku izvajanja se na podlagi predloga izbranega ponudnika program lahko prilagaja, spreminja v načinu izvedbe glede na potrebe/probleme/ovire, ki se pojavijo v toku izvedbe. Vsako spremembo pa predhodno potrdi naročnik.

Izvajalec je za izvedbo aktivnosti dolžan upoštevati tudi naslednje komunikacijske usmeritve (odvisno od tipa aktivnosti iz javnega naročila):

- Objaviti logotipe SPS, I feel Slovenia in Sofinancira Evropska unija, kjer je to možno (vabila, spletna stran, dogodki, letaki, brošure, oglasna in promocijska sporočila, e-maili ipd.).
- Vključiti navedbo, kjer je to možno: Program sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Izvaja se na podlagi programa »Vsebinska podpora za hitrejšo globalno in trajnostno rast inovativnih MSP (RazvojniPlus Program)« v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju od 2021 do 2027.
- Pridobitev soglasja na predlog vsebine promocijskih gradiv, programa in agende ali vsebine drugih aktivnosti, in sicer pred javno objavo, ter pridobitev soglasja za datume izvedbe posameznih aktivnosti.
- Pošiljanje vabil na dogodke predstavnikom naročnika.
- Vključitev naročnika v programe dogodkov (uvodni nagovor, sodelovanje v programu, ipd.) ter omogočiti druge promocijske izpostavitve na dogodkih (postavitev oglasnih panojev, pingvinov, distribucija promocijskega materiala ipd.).
- Obveščanje podjetij o »de minimis« znesku državne pomoči, dodeljene v okviru sheme državne pomoči (št. sheme: M001-2632616-2024), če ne gre za promocijske aktivnosti ali druge aktivnosti, ki niso predmet »de minimis« pomoči.
- Vodenje evidence udeležencev, tj. podjetij iz portfelja Sklada (prejemniki P2, SK in SI-SK) in podjetij, vpisanih v Register inovativnih zagonskih podjetij, ter evidence za potrebe »de minimis«;
- od udeležencev pridobiti izpolnjene in podpisane Izjave podjetnika vseh že pridobljenih »de minimis« pomočeh in jih v elektronski obliki posredovati naročniku v roku pet (5) dni po izboru udeležencev.

### **III.**

## **PRILOGE – OBRAZCI**

Obrazec št. 1

---

**PONUDBA**

---

Na podlagi javnega naročila, oddanega v okviru naročila male vrednosti, št. NMV-07/2026, predmet:

**Organizacija investicijskega pospeševalniškega programa za slovenska start-up in scale-up podjetja v letu 2026**

se prijavljam na predmetno naročilo in prilagam svojo ponudbo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

**PONUDBO ODDAJAMO (ponudnik ustrezno obkroži):**

**Samostojno****v skupnem nastopu\*****s podizvajalci\***

*\*V primeru, da ponudnik ponudbo oddaja v skupnem nastopu ali s podizvajalci, ponudnik (poleg zase) tudi za vsakega partnerja ali podizvajalca predloži izpolnjen Obrazec št. 3.*

**PONUDBNIK<sup>3</sup>:**

Naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	

**PONUDBENA VREDNOST:**

Ponudbena vrednost brez DDV <sup>4</sup> :	
Znesek DDV	

**PONUDBENI POGOJI:**

1. Veljavnost ponudbe je najmanj 120 dni.

---

<sup>3</sup> V primeru skupne ponudbe se navedejo podatki vodilnega partnerja.

<sup>4</sup> Ponudnik vnese ponudbeno vrednost v EUR brez DDV iz obrazca ponudbenega predračuna.

2. Cena je fiksna in nespremenljiva do končanja vseh pogodbenih del ter dana kot izračun z izrecnim jamstvom v skladu s 643. členom OZ.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Ponudniki v elektronskem sistemu za oddajo ponudb e-JN v razdelek predračun oddajo le-ta obrazec.

Obrazec št. 2

---

**PONUDBENI PREDRAČUN**

---

Skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije ponujamo naslednje storitve, ki bodo izvedene (in sicer najkasneje v določenih rokih določenih v poglavju II. Specifikacija) s specifikacijo cene po posameznih postavkah:

- i. Izvedba izobraževalnega webinarja za investicijski pospeševalnik v višini  
\_\_\_\_\_ EUR (brez DDV),
- ii. Izvedba intenzivnega programa usposabljanja s področja pridobivanja investicij, v višini  
\_\_\_\_\_ EUR (brez DDV),

Skupna cena – postavki i. in ii. (brez DDV v EUR): \_\_\_\_\_

Skupna cena (z DDV v EUR): \_\_\_\_\_

KRAJ	ŽIG	PONUDBNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Obrazec št. 3

---

**PODATKI O PONUDNIKU IN DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKTIH<sup>5</sup>**

---

naziv gospodarskega subjekta  
(naziv oz. ime in priimek): \_\_\_\_\_

naslov gospodarskega subjekta: \_\_\_\_\_

kontaktna oseba: \_\_\_\_\_

elektronski naslov kontaktne  
osebe: \_\_\_\_\_

telefon: \_\_\_\_\_

ID za DDV oz. davčna številka: \_\_\_\_\_

matična številka gospodarskega  
subjekta oz. EMŠO fizične  
osebe: \_\_\_\_\_

št. transakcijskega računa: \_\_\_\_\_

pooblaščen oseb za podpis  
ponudbe in pogodbe oz.  
okvirnega sporazuma: \_\_\_\_\_

OSEBE, KI SO člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem\*:

1	
2	
3	
4	
5	

\* V primeru, da je teh oseb več, se seznam oseb priloži k temu obrazcu kot dodaten list.

**VLOGA PRI PREDMETNEM JAVNEM NAROČILU (ustrezno obkrožite)****Ponudnik****Partner v skupnem  
nastopu****Podizvajalec**

---

---

<sup>5</sup> Ponudnik predloži za ponudnika, vsakega partnerja v skupnem nastopu in vsakega podizvajalca.

**PONUDBNIK ALI PARTNER V SKUPNEM NASTOPU**

***-izpolni le ponudnik in partner v skupnem nastopu, ne pa tudi podizvajalec-  
JE / NI  
(ustrezno obkrožite)  
MSP (angl. SME)***

*Razlaga:*

*Kaj je MSP (angl. SME)? Pri razvrstitvi se upoštevajo kriteriji iz Priporočila Komisije 2003/361/ES z dne 6. maja 2003 glede opredelitve mikro, malih in srednje velikih podjetij (UL L št. 124 z dne 20. 5. 2003, str. 36), ki je v angleškem jeziku dostopno na [https://ec.europa.eu/growth/smes/sme-definition\\_en](https://ec.europa.eu/growth/smes/sme-definition_en).*

*Katero podjetje šteje za MSP (angl. SME)?*

*Kategorijo mikro, malih in srednje velikih podjetij sestavljajo podjetja:*

- *ki zaposlujejo manj kot 250 ljudi ter*
- *katerih letni promet ne presega 50 milijonov EUR ali katerih letna bilančna vsota ne presega 43 milijonov EUR.*

*Podjetje mora izpolnjevati merilo glede števila zaposlenih, da se šteje za MSP. Lahko pa izbira, ali bo upoštevalo merilo glede prometa ali zgornjo mejo bilančne vsote. Podjetju torej ni treba izpolnjevati obeh zahtev in lahko presega eno od njiju, ne da bi to vplivalo na njegov status MSP*

KRAJ	ŽIG	GOSPODARSKI SUBJEKT
DATUM		ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

Obrazec št. 4

---

**LASTNA IZJAVA**

---

V zvezi z javnim naročilom »Organizacija investicijskega pospeševalniškega programa za slovenska start-up in scale-up podjetja v letu 2026«, ki ga naročnik oddaja po postopku naročila male vrednosti,

**izjavljamo:**

**1. da naši družbi kot ponudniku** ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta, ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **ni bila izrečena pravnomočna sodba** za naslednja kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),

- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

**2.** da izpolnjujemo **obvezne dajatve** in druge **denarne nedavčne obveznosti** v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, in vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave **ne znaša 50 eurov ali več**.

**3.** da smo imeli na dan oddaje ponudbe ali prijave **predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja** za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

**4.** da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, **nismo uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja**.

**5.** da pri nas v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dve **kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno**, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena **globa za prekršek**.

**6.** da nam naročnik na kakršen koli način ne more izkazati **kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava**, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodb ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.

**7.** da se **nad našo družbo ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije**, naša sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali

sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, in se je v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

**8.** da v zadnjih šestih (6) mesecih pred rokom za oddajo ponudb **nismo imeli blokiranih poslovnih računov**, na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih imamo odprte poslovne račune.

**9.** smo v celoti seznanjeni z obsegom javnega naročila;

**10.** so podatki, podani v ponudbi, resnični ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu;

**11.** smo vpisani v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež;

**12.** bomo naročilo opravili strokovno in korektno v skladu z veljavnimi predpisi in pravili stroke;

**13.** bomo vse informacije in podatke naročnika varovali kot poslovno skrivnost;

**14.** razpolagamo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi;

**15.** razpolagamo z ustreznim kadrom;

**16.** izpolnjujemo druge pogoje določeni v dokumentaciji za oddajo naročila in sprejemamo pogoje oddaje javnega naročila;

**17.** da naročniku dovoljujemo preverbo izpolnjevanja pogojev v aplikaciji e-dosje oziroma v drugih javnih registrih, evidencah oziroma pri pristojnih organih

KRAJ	ŽIG	GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Obrazec št. 5 (a)

---

**IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PODIZVAJALCEV**

---

V zvezi z javnim naročilom »Organizacija investicijskega pospeševalniškega programa za slovenska start-up in scale-up podjetja v letu 2026«, ki ga naročnik oddaja po postopku naročila male vrednosti,

*(ustrezno obkrožite A ali B)*

**A. izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-teh:**

<b>PODIZVAJALCI: NAZIV, POLNI NASLOV</b>	<b>OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:</b>	<b>PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR, UPOŠTEVAJE DANI POPUST; navede se vrednost izvedbe del brez DDV in z DDV):</b>	<b>NEPOSREDNO PLAČILO ZAHTEVA (ustrezno obkrožite)</b>
			DA      NE
			DA      NE

Izjavljamo,

- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci,
- da bomo dela izvajali le s podizvajalci, ki bodo priglasi in bomo v primeru spremembe podizvajalcev pravočasno obvestili naročnika o spremembi,
- da bomo v primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo v pogodbi pooblastili naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalec predložili soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika in bomo svojemu računu priložili račun podizvajalca, ki smo ga predhodno potrdili,

- da bomo v primeru, da se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavo blaga, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

*Opomba:*

Obrazec je v točki A potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem. Če ponudnik nastopa z več podizvajalci, se ta obrazec priloži za vsakega podizvajalca posebej.

**B. izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.**

Seznanjeni smo z dejstvom, da v kolikor ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil, čeprav je v času oddaje ponudbe podizvajalsko razmerje že potekalo.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Obrazec št. 5 (b)

---

**IZJAVA PODIZVAJALCA<sup>6</sup>**

---

V zvezi z javnim naročilom »Organizacija investicijskega pospeševalniškega programa za slovenska start-up in scale-up podjetja v letu 2026«, ki ga naročnik oddaja po postopku naročila male vrednosti,

izjavljamo, da

- bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila, in sicer z:

<b>OBSEG IN VRSTA DEL PODIZVAJALCA:</b>	<b>PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE DEL PODIZVAJALCA (V EUR, UPOŠTEVAJE DANI POPUST; navede se vrednost izvedbe del brez DDV in z DDV):</b>

- zahtevamo / ne zahtevamo (ustrezno obkrožite), da naročnik našo terjatev plačuje neposredno,
- smo seznanjeni z dejstvom, da neposredna plačila niso obvezna, ampak je dolžan naročnik neposredno plačevati podizvajalcu, le če podizvajalec to pravočasno zahteva.

KRAJ	ŽIG	PODIZVAJALEC ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

---

<sup>6</sup> Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.  
V primeru večjega števila podizvajalcev se za vsakega podizvajalca odda ločen obrazec.

Obrazec št. 6

### SEZNAM REFERENČNIH PROJEKTOV

V zvezi z javnim naročilom »Organizacija investicijskega pospeševalniškega programa za slovenska start-up in scale-up podjetja v letu 2026«, ki ga naročnik oddaja po postopku naročila male vrednosti,

**izjavljamo, da izpolnjujemo referenčni pogoj naročnika, in sicer z naslednjimi referenčnimi projekti:**

**tri (3) reference**, ki izkazujejo, da je **v zadnjih treh (3) letih**, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil, **izvedel najmanj tri (3) skupinske izobraževalne programe povezanih v več srečanj v skupnem obsegu vsaj 30 ur** (predavanja, delavnice ipd.), za investicijsko pripravljenost za zagonska podjetja, ki so vključevali vse naslednje vsebinske sklope: (1) poglobljeno analizo delovanja VC skladov in poslovnih angelov, vključno s strukturo skladov in motivacijami investitorjev; (2) individualno pripravo pitch decka in celotne investitorske dokumentacije za vsakega udeleženca posebej; (3) praktično usposabljanje za vodenje fundraising procesa od prvega stika do zaključka dogovora, vključno z upravljanjem pogajalske dinamike; ter (4) dostop do baze investitorjev ali metodologijo za iskanje in vrednotenje ustreznih investitorjev, katerega se je udeležilo vsaj šest (6) podjetij;

Zap. št.	Naziv izobraževalnega programa	Vsebina izobraževalnega programa	Datum izvedbe	Število udeležencev	Trajanje
1.					
2.					
3.					

***DOKAZILO:** Izpolnjenemu seznamu je potrebno priložiti dokazilo o izvedbi referenčnega projekta, skupaj s kratkim opisom vsebine oz. programa.*

**OPOMBA**

Naročnik si pridržuje pravico, da predložene reference preveri sam pri ponudniku oz. pri inovativnih MSP, ki so prejela svetovalne storitve s strani ponudnika, in jih ne upošteva, v kolikor le-teh ne bo mogoče pridobiti oz. preveriti (preverba istovrstnosti referenčnih del). Reference je mogoče preveriti:

- pod zap. št. 1 pri osebi \_\_\_\_\_ na tel. št. \_\_\_\_\_ ali elektronskem naslovu \_\_\_\_\_.
- pod zap. št. 2 pri osebi \_\_\_\_\_ na tel. št. \_\_\_\_\_ ali elektronskem naslovu \_\_\_\_\_.
- pod zap. št. 3 pri osebi \_\_\_\_\_ na tel. št. \_\_\_\_\_ ali elektronskem naslovu \_\_\_\_\_.

Obrazec št. 7

---

**IZJAVA O SODELUJOČIH STROKOVNJAKIH/EKSPERTIH**

---

V zvezi z javnim naročilom »Organizacija investicijskega pospeševalniškega programa za slovenska start-up in scale-up podjetja v letu 2026«, ki ga naročnik oddaja po postopku naročila male vrednosti,

**izjavljamo, da izpolnjujemo zahteve glede strokovnega kadra, v skladu z zahtevami naročnika in spodaj navajamo strokovnjake, ki bodo izvedli zahtevane vsebine iz javnega naročila.**

Ponudnik mora za izvedbo predmeta naročila ob oddaji ponudbe **za celotno obdobje izvajanja javnega naročila razpolagati z vsaj enim ustrezno usposobljenim ekspertom (strokovnjakom), s katerim bo izvajal storitve**, ki so predmet javnega naročila.

Ekspert (strokovnjak) mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima vsaj **tri (3) leta** (šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil ) dokazanih delovnih izkušenj s področja usposabljanj za investicijsko pripravljenost inovativnih MSP ter zagonskih in rastočih podjetij na evropskih ali mednarodnih trgih, pri čemer mora izkazati poglobljeno poznavanje delovanja skladov tveganega kapitala in poslovnih angelov, priprave celotne investitorske dokumentacije ter vodenja investicijskega procesa od prvega stika do zaključka dogovora, vključno s pogajalskimi tehnikami in dinamikami;
- je v zadnjih **treh (3) letih** (šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil) kot predavatelj ali vodja programa osebno izvedel vsaj **tri (3) programe usposabljanj v obsegu najmanj 30 ur vsak** za investicijsko pripravljenost za zagonska podjetja, ki so pokrivali evropski ali mednarodni trg tveganega kapitala, vključno z individualnim delom z udeleženci pri pripravi na nastop pred investitorji. Pri tem je bil program 30 ur sistematično povezan v celostni program serije srečanj (t.i. »investicijski bootcamp«), kjer so udeleženci predstavili svoje poslovne ideje, nato po skozi srečanja v obdobju 1 – 2 tednov aktivno delali na poslovnem načrtu/modelu, prezentaciji ter drugih elementih za predstavitev pred investitorji.

Za **strokovnjake/eksperte**, s katerimi bomo izvajali storitve, ki so predmet javnega naročila, imenujemo naslednje strokovnjake/eksperte:

	<b>Ime in priimek</b>	<b>Razmerje</b>
1.		<b>(obkrožite številko in navedite potrebno ali pod "drugo" navedite razmerje strokovnjaka do določenega subjekta)</b>

		<p><b>1. strokovnjak je zaposlen (pogodba o zaposlitvi) pri ponudniku oz. partnerju v skupnem nastopu</b></p> <p>- naziv ponudnika ali partnerja: _____</p> <p><b>2. strokovnjak je zaposlen (pogodba o zaposlitvi) pri podizvajalcu</b></p> <p>- naziv podizvajalca: _____</p> <p><b>3. drugo: navedite razmerje (npr. podjemna pogodba z ponudnikom):</b></p> <p>- razmerje: _____</p> <p>- subjekt s katerim je v razmerju strokovnjak (npr. z (so)ponudnikom xy d.o.o.): _____</p>
--	--	--

(po potrebi dodajte vrstice za vsakega dodatnega strokovnjaka/eksperta)

**Če strokovni kader oz. strokovnjak ni zaposlen (po pogodbi o zaposlitvi) pri ponudniku ali pri partnerju v skupni ponudbi ali pri priglašnem podizvajalcu mora biti sam strokovnjak priglašen kot podizvajalec ali partner v skupni ponudbi.**

**Izkazovanje izpolnjevanja pogojev strokovnjaka/eksperta:**

<b>Pogoj za sodelovanje</b>	
<b>1. Ime in priimek kadra:</b>	_____
Delovne izkušnje s področja usposabljanj za investicijsko pripravljenost inovativnih MSP ter zagonskih in rastočih podjetij na evropskih ali mednarodnih trgih (vsaj tri (3) leta):	_____ let
Izvedba programov usposabljanj za investicijsko pripravljenost za zagonska podjetja, ki so pokrivali evropski ali mednarodni trg tveganega kapitala, vključno z individualnim delom z udeleženci pri pripravi na nastop pred investitorji (vsaj trije (3) programi, vsak v trajanju najmanj 30 ur):	

(po potrebi dodajte vrstice za vsakega dodatnega strokovnjaka)

**DOKAZILO:** Izpolnjeni izjavi je potrebno priložiti:

- Lastna izjava (Obrazec št. 4)
- Življenjepis (CV)
- Dokazilo o delovnem razmerju strokovnjaka s ponudnikom, partnerjem v skupnem nastopu ali priglašenim podizvajalcem (npr. obrazec M1 – prijava v obvezno socialno zavarovanje ali pogodba o zaposlitvi)

Obrazec št. 8

---

**PROGRAM DELA**

---

V zvezi z javnim naročilom »Organizacija investicijskega pospeševalniškega programa za slovenska start-up in scale-up podjetja v letu 2026«, ki ga naročnik oddaja po postopku naročila male vrednosti,

v nadaljevanju podajam naslednji program dela:

Program dela ponudniki oddajo v fizični obliki v LOČENI OVOJNICI (na naslednji strani tekst, ki se zapiše/nalepi na ovojnico, na kateri je navedena le šifra ponudnika (ki jo ponudnik oblikuje sam)). Iz ovojnice, v kateri se nahaja Program dela ne sme biti razvidno, kateri ponudnik oddaja Program dela. Ponudniki nadalje v fizični obliki predložijo še eno ločeno ovojnico, v kateri predloži Obrazec št. 9, s katerim je razkrito kateremu ponudniku pripada šifra, navedena na ovojnici, v kateri je Program dela. To ovojnico bo naročnik odprl po pregledovanju in ocenjevanju ponudbe.

Ovojnico s Programom dela ter ovojnico s šifro je torej potrebno poslati LOČENO, torej v ločeni ovojnici oz. kuverti.

KRAJ		ŠIFRA PONUDNIKA (določi sam)
DATUM		

**OVOJNICA (Program dela)****ŠIFRA PONUDNIKA**

Šifra	
-------	--

**!! NE ODPIRAJ – PONUDBA – PROGRAM  
DELA !!**

Oddaja javnega naročila: »Organizacija investicijskega pospeševalniškega programa za slovenska start-up in scale-up podjetja v letu 2026«

(izpolni vložišče naročnika):

Datum prispetja:	
Ura prispetja:	
Podpis:	

**NASLOVNIK:**

**Javni sklad Republike  
Slovenije za podjetništvo  
Ulica kneza Koclja 22  
  
2000 Maribor**

Obrazec št. 9

---

**IZJAVA O RAZKRITJU ŠIFRE OVOJNICE, KI VSEBUJE PROGRAM DELA**

---

V zvezi z javnim naročilom »Organizacija investicijskega pospeševalniškega programa za slovenska start-up in scale-up podjetja v letu 2026«, ki ga naročnik oddaja po postopku naročila male vrednosti,

izjavljamo, da šifra \_\_\_\_\_, uporabljena za program dela na Obrazcu št. 8 pripada \_\_\_\_\_.

Ponudniki predložijo ta obrazec v ločeno ovojnico, ki jo posredujejo v fizični obliki na naslov naročnika, do roka za oddajo ponudbe, s pripisom »Organizacija investicijskega pospeševalniškega programa za slovenska start-up in scale-up podjetja v letu 2026 – ŠIFRA – NE ODPIRAJ«, s katero je razkrito kateremu ponudniku pripada šifra, navedena na ovojnici, v kateri je Program dela. To ovojnico bo naročnik odprl po pregledovanju in ocenjevanju ponudbe.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Obrazec št. 10

---

**IZJAVA NA PODLAGI SKLEPA SVETA EU**

---

S podpisom te izjave gospodarski subjekt \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

na podlagi Sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. 4. 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP, s spremembami in dopolnitvami, ter Uredbe Sveta (EU) št. 833/2014 z dne 31. 7. 2014 o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, s spremembami in dopolnitvami (v nadaljevanju tudi: »Sklep in Uredba«):

a) izjavlja, da je seznanjen z določbami navedenih aktov, predvsem 5k. člena Uredbe (EU) št. 833/2014, ki prepoveduje dodeljevanje ali izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb z:

- ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji;
- pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje;
- fizičnim ali pravnim osebam, subjektoma ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz prejšnjih dveh alinej;

vključno s podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivost se uporablja v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 odstotkov vrednosti naročila in

b) izjavlja in potrjuje, da pri njem ter njegovih morebitnih podizvajalcih, dobaviteljih ali subjektih, katerih zmogljivosti se uporabljajo pri predmetnem naročilu, ne obstaja nobeden izmed zgoraj navedenih razlogov za prepoved dodeljevanja naročila.

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

Obrazec št. 11

**Izjava inovativnega podjetja**  
**Statement of an innovative company**

Naročnik (Contracting entity): Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo (Public Fund of the Republic of Slovenia for Entrepreneurship)

Ponudnik (Tenderer): \_\_\_\_\_

**IZJAVA INOVATIVNEGA PODJETJA O UDELEŽBI V SORODNEM PROGRAMU  
PONUDNIKA IN USPEŠNEM ZBIRANJU TVEGANEGA KAPITALA**

**STATEMENT OF AN INNOVATIVE COMPANY ON PARTICIPATION IN A RELATED  
PROGRAM OF THE TENDERER AND SUCCESSFUL RAISING OF VENTURE CAPITAL**

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik inovativnega podjetja izjavljam, da se je naše podjetje v preteklih petih (5) letih udeležilo programa ponudnika na temo pridobivanja investicij in da nam je udeležba v programu koristila pri zbiranju tveganega kapitala, pri čemer je podjetje tvegani kapital na trgu tudi dejansko zbralo.

The undersigned legal representative of the company hereby declares that our innovative company participated in a related program of the tenderer ("fundraising bootcamp") within the past five (5) years, and that participation in the program was beneficial in raising venture capital, whereby the company has indeed successfully raised venture capital on the market and, at the time of obtaining the investment.

***A. Podatki o podjetju***

Firma oz. naziv podjetja (Company name):

\_\_\_\_\_

Polni Naslov (Full Address):

\_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik (Legal representative):

\_\_\_\_\_

Kontaktna e-pošta (Contact e-mail):

\_\_\_\_\_

***B. Podatki o udeležbi v sorodnem programu ponudnika (Information on participation in a program of the tenderer)***

Ponudnik oz. izvajalec programa (Tenderer or program provider):

---

Naziv programa (Program name):

---

Leto udeležbe (Year of participation): \_\_\_\_\_

***C. Podatki o zbranem tveganem kapitalu (Information on raised venture capital)***

Višina zbranega tveganega kapitala v EUR (Amount of venture capital raised in EUR):

---

Investor (Investor): \_\_\_\_\_

Leto zbranega kapitala (Year of capital raised): \_\_\_\_\_

S podpisom te izjave potrjujem resničnost zgoraj navedenih podatkov.

By signing this statement, I confirm the truthfulness of the information provided above.

Kraj in datum:

(Place and date)

---

Podpis in žig (Signature and Stamp)

Obrazec št. 12

---

**MEDNARODNE PREDAVATELJSKE REFERENCE STROKOVNJAKOV**

---

V zvezi z javnim naročilom »Organizacija investicijskega pospeševalniškega programa za slovenska start-up in scale-up podjetja v letu 2026«, ki ga naročnik oddaja po postopku naročila male vrednosti,

izjavljamo, da so strokovnjaki, ki smo jih priglasili za izvajanje predmeta naročila, v zadnjih petih (5) letih (šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu na portalu javnih naročil) sodelovali na naslednjih mednarodnih dogodkih kot predavatelji, panelisti, sogovorniki na okroglih mizah ipd. na temo investicijske pripravljenosti, pridobivanja tveganega kapitala, dela z VC investitorji ali sorodnih področij:

Zap. št.	Strokovnjak/ekspert	Naziv dogodka in datum izvedbe	Vrsta nastopa (predavanje, panel, okrogla miza ipd.)	Organizator dogodka
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Po potrebi dodajte vrstice za dodatne dogodke

**DOKAZILO:** Izpolnjenemu seznamu je potrebno priložiti dokazilo o izvedbi referenčnega dogodka (npr. program dogodka iz katerega je razviden prispevek strokovnjaka, potrdilo o udeležbi, povezava na spletno stran dogodka, če še obstaja ipd.).

**Izjavljamo, da:**

- so vsi navedeni dogodki ustrezali definiciji mednarodnega dogodka, kot je določena v razpisni dokumentaciji (poglavje 10. Merila),
- so vsi navedeni strokovnjaki priglašeni za izvajanje predmeta naročila v okviru te ponudbe,
- noben strokovnjak v času izvedbe nobenega navedenega dogodka ni bil zaposlen, partner, član uprave ali nadzornega organa pri organizatorju dogodka, niti z njim v drugem stalnem pogodbenem razmerju,
- za vsak naveden dogodek prilagamo najmanj eno (1) dokazilo,
- naročniku dovoljujemo preverbo navedb pri organizatorjih dogodkov.

OPOMBA

Naročnik si pridržuje pravico, da predložene reference preveri pri organizatorjih mednarodnih podjetniško-investicijskih dogodkov, in jih ne upošteva, v kolikor le-teh ne bo mogoče pridobiti oz. preveriti (preverba istovrstnosti referenčnih del). Reference je mogoče preveriti:

- pod zap. št. 1 pri osebi \_\_\_\_\_ na elektronskem naslovu \_\_\_\_\_.
- pod zap. št. 2 pri osebi \_\_\_\_\_ na elektronskem naslovu \_\_\_\_\_.
- pod zap. št. 3 pri osebi \_\_\_\_\_ na elektronskem naslovu \_\_\_\_\_.

Dodajte vrstice glede na zgoraj navedeno število referenčnih dogodkov.

KRAJ	ŽIG	PONUĐNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

Obrazec št. 13

---

**VZOREC POGODBE**

---

Potrebno je parafirati vsako stran.

**JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO**, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor, matična številka: 5523362, davčna številka: SI58045473, ki ga zastopa direktorica mag. Maja Tomanič Vidovič (v nadaljevanju: naročnik ali Sklad)

in

\_\_\_\_\_, matična številka: \_\_\_\_\_,  
davčna številka: \_\_\_\_\_, ki ga zastopa direktor \_\_\_\_\_ (v  
nadaljevanju: izvajalec)

sklepata

**POGODBO št. NMV-07/2026**

**»Organizacija investicijskega pospeševalniškega programa za slovenska start-up in scale-up podjetja v letu 2026«**

**Uvodne določbe**

**1. člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik v postopku oddaje javnega naročila po postopku naročila male vrednosti za izvedbo projekta Organizacija investicijskega pospeševalniškega programa za slovenska start-up in scale-up podjetja v letu 2026, po ponudbi z dne \_\_\_\_\_, ki je sestavni del te pogodbe.

Sestavni del pogodbe je tudi dokumentacija v zvezi z naročilom (razpisna dokumentacija).

**2. člen**

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o načinu in obsegu del ter medsebojnih pravicah in obveznostih za izvedbo projekta Organizacija investicijskega pospeševalniškega programa za slovenska start-up in scale-up podjetja v letu 2026.

### **Predmet pogodbe**

#### **3. člen**

Predmet te pogodbe je Organizacija investicijskega pospeševalniškega programa za slovenska start-up in scale-up podjetja v letu 2026 (v nadaljevanju tudi projekt), kot je določena v dokumentaciji za oddajo naročila.

### **Namen in cilji projekta**

#### **4. člen**

Z izvedbo storitev, ki so predmet javnega naročila, želi Sklad prispevati k izboljšanju razvojnega potenciala in konkurenčnosti inovativnih zagonskih podjetij in prejemnikov finančnih spodbud Sklada ter posledično k znižanju njihove stopnje umrljivosti v začetnih fazah razvoja. Sklad si z izvedbo pospeševalniškega programa prizadeva izboljšati znanja, spretnosti in kompetence start-up podjetij s področja pridobivanja tveganega kapitala ter privabljanja in pridobivanja naložb na evropskih in mednarodnih kapitalskih trgih.

Program se izvede za naslednji ciljni skupini:

- prejemniki finančnih spodbud Sklada, in sicer P2, SK in SI-SK, pri čemer morajo imeti podjetja aktivno pogodbo s Skladom (za navedeno ciljno skupino se uporablja tudi termin »portfelj sklada«); in
- inovativna zagonska podjetja, pri čemer se za inovativna zagonska podjetja štejejo tista podjetja, ki so vpisana v Register inovativnih zagonskih podjetij skladno s 31. členom Zakona o spodbujanju investicij (Uradni list RS, št. 13/18 s spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZSInv) (za navedeno ciljno skupino se uporablja tudi termin »start-up podjetja«).

Operacijo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Izvaja se na podlagi programa »Vsebinska podpora za hitrejšo globalno in trajnostno rast inovativnih MSP (RazvojniPlus Program)« v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju od 2021 do 2027.

Področje izvajanja evropske kohezijske politike sodi na področje javnih financ ter je v celoti urejeno s predpisi, sprejetimi na ravni Evropske unije, in nacionalnimi predpisi, ki so za pogodbeni stranki zavezujoči.

### **Rok izvedbe projekta**

#### **5. člen**

Projekt bo izveden **najkasneje do 31.12.2026**. Posamezne aktivnosti se izvedejo v rokih, določenih v Specifikaciji in v 7. členu te pogodbe.

## Vrednost projekta 6. člen

Vrednost pogodbe za celoten čas izvajanja pogodbe v skladu s ponudbo izvajalca z dne \_\_\_\_\_, znaša:

vrednost brez DDV	
22 % DDV	
Skupaj:	

## Obveznosti pogodbenih strank

### Obveznosti izvajalca 7. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo:

- v okviru posamezne storitve izvedel vse potrebne in pričakovane storitve ter storitve, ki so navedene v tej pogodbi in dokumentaciji za oddajo naročila in ponudbi izvajalca;
- upošteval zahteve Evropske unije, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj – Operacija se izvaja v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027;
- upošteval zahteve Navodil organa upravljanja na področju zagotavljanja prepoznavnosti, preglednosti in komuniciranja evropske kohezijske politike v obdobju 2021-2027, predvsem v povezavi z objavo logotipov Sklada, I feel Slovenia in Sofinancira Evropska unija ter navajanja virov financiranja;
- zagotavljal razpoložljivost strokovnega kadra in izvajal storitve v obsegu, kot je potrebno za doseg cilja in namena projekta, ki je predmet te pogodbe;
- izvajati storitve v rokih in obsegu, kot je določeno v tej pogodbi,
- da bo zagotavljal revizijsko sled in hranil vso dokumentacijo v zvezi s predmetnim javnim naročilom ter dokumentacijo, potrebno za zagotovitev ustrezne revizijske sledi še 10 let po prenehanju izvajanja pogodbenih obveznosti;
- redno poročal naročniku na vsako zahtevo naročnika oziroma v skladu z dinamiko poročanja, ki jo bo določil naročnik;
- storitve izvrševal v skladu z zahtevami naročnika, strokovno pravilno po vseh sodobnih izsledkih znanosti in stroke, vestno in kvalitetno, v skladu z vsemi veljavnimi tehničnimi predpisi, ob sodelovanju z naročnikom in upoštevanju njegovih pogojev;
- naročniku kadarkoli omogočil vpogled v izvajanje storitev in upošteval njegova navodila;
- naročnika sproti obveščal o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev storitev;
- ščitil interese naročnika;
- strokovno, vestno, kvalitetno in skladno z veljavno zakonodajo ter pravočasno izvajal pogodbeno dela;
- upošteval morebitna navodila naročnika, ki zadevajo izvajanje pogodbenih del;
- vse pridobljene podatke s strani naročnika (npr. baze podatkov s kontakti itd.) in vse druge za namen izvajanja te pogodbe pridobljene podatke ter podatke pridobljene z oz. ob izvajanju

pogodbenih obveznosti uporabil le za namen izvedbe obveznosti iz te pogodbe ter da bo ravnal v skladu z veljavnimi predpisi s področja varstva osebnih podatkov ter se v primeru dvomov o zbiranju, hranjenju, obdelavi ter uporabi podatkov posvetoval z naročnikom;

- **izvedel naslednje aktivnosti, kot sledi v nadaljevanju:**

### **3. Izvedba izobraževalnega webinarja na temo pridobivanja investicij**

Od izbranega izvajalca se pričakuje izvedba izobraževalnega webinarja, ki bo udeležencem neposredno posredoval praktično znanje o procesu pridobivanja tveganega kapitala ter o ključnih gradivih, ki jih potrebujejo podjetniki za pridobitev in izvedbi predstavitve pred investitorji.

Webinar je namenjen tako ciljni skupini, kot drugim inovativnim MSP ter nosilcem inovativnih podjetniških idej, ki se nameravajo prijaviti na finančne spodbude Sklada ali kako drugače sodelovati s podjetji v portfelju Sklada (npr. kot strateški investitorji).

Vsebina webinarja se prilagodi profilu udeležencev in aktualnim izzivom, s katerimi se soočajo v procesu pridobivanja investicij. Izvajalec med predlaganimi temami izbere tiste z največ dodane vrednosti za skupino; te med drugim vključujejo delovanje skladov tveganega kapitala in njihovo poslovno logiko, notranje procese odločanja investitorjev in dejanske kriterije izbora podjetij, prepoznavanje aktivnih in neaktivnih skladov, pripravo predstavitvenih gradiv in izvedbo predstavitev, pogoste pasti v investicijskih pogodbah ter izgradnjo in vodenje procesa pridobivanja naložb. Del časa mora biti namenjen neposrednemu delu z udeleženci, ki na seminar prinesejo lastne konkretne izzive.

Na koncu webinarja izvajalec izvede tudi kratko predstavitev intenzivnega usposabljanja s področja pridobivanja investicij, z namenom pritegnitve najbolj ustreznih podjetij v intenzivni program usposabljanja.

Webinar mora trajati najmanj štiri (4) ure. Izvajalec zagotovi posnetek webinarja.

Izvajalec zagotovi ustrezno digitalno platformo, ki omogoča sprotno interakcijo, prijavní proces z vnaprejšnjim vprašalnikom o razvojni fazi in specifičnih izzivih podjetja ter evidenco udeležencev za naročnika. Izvajalec prav tako poskrbi za promocijo spletnega seminarja prek ustreznih spletnih in družbenih kanalov.

Od izvajalca se pričakuje, da bo vse aktivnosti pod točko 1 izvedel najkasneje **do 30.11.2026**.

### **4. Izvedba intenzivnega programa usposabljanja s področja pridobivanja investicij**

Izvajalec organizira in izvede intenzivni investicijski bootcamp za portfeljska podjetja Sklada in inovativna zagonska podjetja. Cilj programa je pripraviti start-up in scale-up podjetja na potencialno pridobitev naložbe tveganega kapitala s strani poslovnih angelov in skladov tveganega kapitala na evropskih in mednarodnih kapitalskih trgih. Usposabljanje mora biti izvedeno v obsegu vsaj trideset (30) ur. V čas usposabljanja so zajeti tudi odmori in mreženje. Program mora vključevati:

- predstavitev ključnih vsebin z vidika privabljanja in pridobivanja investicij na evropskih in mednarodnih trgih;
- individualno delo s podjetji s področja priprave t.i. »pitch deck-a« in nastopa pred evropskimi in mednarodnimi investitorji;
- pripravo in posredovanje seznama potencialnih investitorjev tvegane kapitala v Evropi, s priporočili, kateri so najprimernejši za posamezno podjetje;
- konkretne, individualizirane nasvete in priporočila za pristop in navezovanje stikov z investitorji;
- druge nasvete in priporočila, ki podjetjem koristijo pri pridobivanju naložb tvegane kapitala.

Usposabljanje mora biti izvedeno na naslednji način:

- Izvedeno mora biti v petih (5) delovnih dneh, intenzivno v enem tednu, skupaj v obsegu vsaj trideset (30) ur.
- Izvajalec pripravi in zagotovi izobraževalna gradiva (prosojnice, delovni zvezki, sezname investitorjev ipd.).
- Izvajalec pripravi in zagotovi promocijska gradiva (vabila po e-pošti, obrazci za oddajo prijav ipd.).
- Izvajalec zagotovi prostor za usposabljanje, prigrizke in osvežitve med odmori ipd. Usposabljanje mora biti izvedeno v Sloveniji.
- Usposabljanja se lahko udeleži do osem (8) podjetij iz portfelja Sklada ali inovativnih zagonskih podjetij (ena oseba na podjetje).

Izvajalec in naročnik skupaj pripravita metodologijo za izbor osmih (8) podjetij, ki se bodo udeležila usposabljanja (npr. na podlagi stopnje razvoja, tržnega potenciala, inovativnosti ipd.) in v sodelovanju izvedeta postopek izbora.

Od izvajalca se pričakuje, da bo vse aktivnosti pod točko 2 izvedel najkasneje **do 31.12.2026**.

Izvajalec se zavezuje, da bo pogodbeno dela izvajal strokovno, vestno, kvalitetno, skladno z veljavno zakonodajo in pravočasno ter da bo upošteval morebitna navodila naročnika, ki zadevajo izvajanje pogodbenih del.

Naročnik pričakuje, da bo za morebitna pojasnila ponudnik na razpolago naročniku.

Izvajalec ima z naročnikom redne kratke usklajevalne sestanke z namenom prenosa informacij glede poteka dela, ugotavljanja rizikov itd. ali pa med izvajalcem in naročnikom poteka redno obveščanje o relevantnih okoliščinah na drugačen način (npr. preko e-sredstev, telefona itd.).

Izbrani ponudnik je zavezan vseskozi/sproti predlagati oz. opozarjati na morebitne ovire, tveganja itd., ki lahko ključno prispevajo ali vplivajo na končni rezultat izvedbe.

Naročnik oz. skupina za nadzor bo redno sodelovala v vseh aktivnosti in je lahko prisotna ob izvedbi posameznih aktivnosti.

V teku izvajanja se na podlagi predloga izbranega ponudnika program lahko prilagaja, spreminja v načinu izvedbe glede na potrebe/probleme/ovire, ki se pojavijo v toku izvedbe. Vsako spremembo pa predhodno potrdi naročnik.

### **Obveznosti izvajalca na področju komuniciranja**

#### **8. člen**

Izvajalec je za izvedbo aktivnosti dolžan upoštevati tudi naslednje komunikacijske usmeritve (odvisno od tipa aktivnosti iz javnega naročila):

- Objaviti logotipe SPS, I feel Slovenia in Sofinancira Evropska unija, kjer je to možno (vabila, spletna stran, dogodki, letaki, brošure, oglasna in promocijska sporočila, e-maili ipd.).
- Vključiti navedbo, kjer je to možno: Program sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Izvaja se na podlagi programa »Vsebinska podpora za hitrejšo globalno in trajnostno rast inovativnih MSP (RazvojniPlus Program)« v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju od 2021 do 2027.
- Pridobitev soglasja na predlog vsebine promocijskih gradiv, programa in agende ali vsebine drugih aktivnosti, in sicer pred javno objavo, ter pridobitev soglasja za datume izvedbe posameznih aktivnosti.
- Pošiljanje vabil na dogodke predstavnikom naročnika.
- Vključitev naročnika v programe dogodkov (uvodni nagovor, sodelovanje v programu, ipd.) ter omogočiti druge promocijske izpostavitve na dogodkih (postavitev oglasnih panojev, pingvinov, distribucija promocijskega materiala ipd.).
- Obveščanje podjetij o »de minimis« znesku državne pomoči, dodeljene v okviru sheme državne pomoči (št. sheme: M001-2632616-2024), če ne gre za promocijske aktivnosti ali druge aktivnosti, ki niso predmet »de minimis« pomoči.
- Vodenje evidence udeležencev, vključno z udeležbo podjetij iz portfelja Sklada (prejemniki P2, SK in SI-SK) in podjetij, vpisanih v Register inovativnih zagonskih podjetij ter evidenco za potrebe »de minimis«.
- Od udeležencev pridobiti izpolnjene in podpisane Izjave podjetnika vseh že pridobljenih »de minimis« pomočeh in jih v elektronski obliki posredovati naročniku v roku pet (5) dni po izboru udeležencev.

### **Končno poročilo**

#### **9. člen**

Naročnik pričakuje od izvajalca, da mu bo poročal o pomembnih ugotovitvah in mu najkasneje do 31.12.2026 predal izvod celotnega končnega poročila z vključenimi gradivi in dokazili o izvedbi.

Poročilo se oddajo v elektronski obliki. Izvajalec bo poročilo posredoval naročniku kot en PDF dokument (poročilo in priloge).

Vsebina končnega poročila mora zajemati vsaj:

- Naslovnico z navedbo št. naročilnice / št. pogodbe na katero je poročilo vezano, ter kdaj in kdo je poročilo pripravil, kazalo, prav tako naj naslovnica vključuje vse potrebne logotipe (SPS, I feel Slovenia in Sofinancira Evropska unija).
- Pregled izvedenih aktivnosti v poročanem obdobju, ki vključuje vsaj vsebino izvedenih aktivnosti, dokazila o udeležbi in gradiva z usposabljanja (gradiva, ki so poslovna skrivnost lahko izvajalec le navede ter priloži naslovno stran in morebitno kazalo, če obstaja).
- Slikovna dokazila, ki zajemajo vsaj:
  - Fotografijo plakata (vsaj v velikosti A3) RazvojniPlus Programa, iz katere mora biti razvidno, da je bila posneta na dogodku (za spletne dogodke ozadje s plakatom ali PPT ekvivalent plakata ter posnetek zaslona, ki izkazuje uporabo le-tega).
  - Vsaj dve fotografiji iz posameznega dogodka (posnetek zaslona v primeru spletnega dogodka).
  - Dokazila, ki izkazujejo uporabo zahtevanih logotipov.
  - Drug slikovni material, ki ga naročnik lahko uporabi tudi v promocijske namene.

V kolikor naročnik v petnajstih (15) delovnih dneh od prejema poročila ne oceni poročila kot nesprejemljivega ali nepopolnega, se šteje, da je poročilo s strani naročnika potrjeno. V primeru, da je poročilo ocenjeno kot nesprejemljivo ali nepopolno, ga je izvajalec dolžan spremeniti oziroma dopolniti najkasneje v petih (5) delovnih dneh od dneva, ko je naročnik to pisno zahteval.

### **Strokovni kader**

#### **10. člen**

Izvajalec se zavezuje, da bo storitve, ki so predmet te pogodbe, ves čas izvajal s strokovnim kadrom, ki je bil priglašen v ponudbi.

Storitve, ki so predmet te pogodbe, bodo izvajali naslednji strokovnjaki/eksperti:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_

V kolikor bo naročnik ugotovil, da izvajalec storitev po tej pogodbi ne izvaja s priglašnim strokovnim kadrom, bo naročnik brez odpovednega roka nemudoma odstopil od izvedbe pogodbe, izvajalec pa je v takšnem primeru naročniku dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 2.000 EUR.

Izvajalec storitve, ki so predmet te pogodbe, lahko izvaja s kadrom, ki ni naveden v tem členu le, če za to pridobi predhodno pisno soglasje naročnika.

### **Obveznosti naročnika**

#### **11. člen**

Naročnik se zavezuje, da bo:

- izvajalcu posređoval vse relevantne informacije za izvedbo pogodbenih obveznosti izvajalca,

- pravočasno obvestil izvajalca o morebitnih spremembah svojih produktov v letu 2026,
- izpolnil finančne obveznosti, izhajajoče iz te pogodbe,
- sprotno spremljal izvajanje pogodbenih obveznosti izvajalca,
- zagotovil izvajalcu promocijska gradiva (plakat RazvojniPlus Programa v velikosti vsaj A3, logotipe in druge standardne elemente) bodisi v fizični obliki ob uvodnem srečanju bodisi v elektronski obliki za samostojni natis s strani izvajalca,
- aktivno sodeloval pri organizaciji dogodkov in komunikacijskih aktivnostih.

## Način financiranja projekta

### 12. člen

Pogodbena vrednost za izvedbo storitev po tej pogodbi znaša \_\_\_\_\_ EUR brez DDV oz. \_\_\_\_\_ EUR z DDV in je določena na podlagi ponudbe izvajalca z dne \_\_\_\_\_.

Pogodbena vrednost je fiksna in nespremenljiva za celotno obdobje izvajanja pogodbe. V skladu s 643. členom Obligacijskega zakonika se izvajalec zavezuje, da ne bo zahteval večjega plačila niti, če bo v posel vložil več dela in če bi izvršitev terjala večje stroške, kot je pričakoval. Izvajalec se s sklenitvijo te pogodbe zavezuje, da bo izvedel skupaj vsa dela in dobave, ki so potrebna za izvedbo storitev, ki so predmet te pogodbe.

Pogodbena vrednost vključuje vse stroške, ki izvajalcu nastanejo v vseh fazah pri izvajanju storitev, zlasti pa:

- vse storitve izvajalca iz tehničnih specifikacij predmeta javnega naročila;
- vsi fiksni stroški, ki jih ima izvajalec z izvedbo storitev po tej pogodbi kot celote in variabilnimi stroški, ki jih ima izvajalec z izvedbo storitev po tej pogodbi
- usklajevanje z naročnikom;
- nabavo vsega potrebnega blaga in zagotovitev prostorov za izvedbo dogodkov;
- plačilo vsega strokovnega kadra;
- potne stroške kadra.

Izvajalec izda račun na podlagi potrjenega poročila o izvedenih aktivnostih. Naročnik bo izvajalcu sredstva nakazal v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa.

V primeru, da izvajalec iz razlogov na strani naročnika ali zaradi višje sile ne izvede vseh aktivnosti v skladu s to pogodbo, je upravičen do plačila sorazmernega deleža cene posamezne storitve.

Operacijo sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija, in sicer iz Evropskega sklada za regionalni razvoj. Izvaja se na podlagi programa »Vsebinska podpora za hitrejšo globalno in trajnostno rast inovativnih MSP (RazvojniPlus Program)« v okviru Programa evropske kohezijske politike v obdobju od 2021 do 2027.

## Podizvajalci

### 13. člen

V zvezi z izvedbo tega javnega naročila bo izvajalec nastopal s podizvajalci.

Za podizvajalce, ki neposredno plačilo ne zahtevajo, mora izvajalec, najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa, naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezano s predmetom pogodbe.

Izvajalec mora med izvajanjem te pogodbe naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3 in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih storitev, in sicer najkasneje v 5 (petih) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora izvajalec skladno s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 skupaj z obvestilom naročniku posredovati tudi:

- morebitne spremembe iz prvega odstavka tega člena,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih novih podizvajalcev,
- izpolnjene Lastne izjave (Obrazec št. 4) novih podizvajalcev v skladu s 79. členom ZJN-3 in/ali,
- zahtevo podizvajalca(ev) za neposredno plačilo, če podizvajalec(i) to zahteva(jo) in soglasje novega podizvajalca(ev) o poravnavi njegove terjatve do glavnega izvajalca.

Naročnik lahko po preveritvi novega podizvajalca, le-tega zavrne, če zanj obstajajo razlogi za izključitev, v skladu z ZJN-3 ali če bi zamenjava podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca lahko vplivala na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki so bili določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik bo izvajalca o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, s katerim ni seznanjen, lahko odstopi od pogodbe.

## **Pogodbena kazen**

### **14. člen**

V primeru, če naročnik kadarkoli v času veljavnosti te pogodbe ugotovi, da izvajalec storitve, ki so predmet te pogodbe, ne izvaja s kadrom, navedenim v 10. členu te pogodbe oziroma s kadrom, za katerega je pridobil predhodno pisno soglasje naročnika, ima naročnik pravico od izvajalca zahtevati plačilo pogodbene kazni v znesku 2.000,00 EUR.

Izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V kolikor izvajalec tega ne bo storil, ima naročnik pravico, da za vsako ugotovljeno kršitev izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 5.000,00 EUR za neobveščanje o posameznem podizvajalcu.

Naročnik ima pogodbeno kazen po tem členu pravico zahtevati ne glede na to, ali mu je nastala kakršnakoli škoda.

### **Intelektualna lastnina 15. člen**

Naročnik lahko vse materiale, ki bodo na novo ustvarjeni med samim programom (razen delov, ki bi predstavljali poslovne skrivnosti, kar izvajalec v poročilu in ostalih materialih poročanja ustrezno zakrije) uporabi izključno za namene poročanja revizorju, imenovanem s strani nacionalnega ali evropskega nadzornega organa, ki ima pravico nadzora oziroma revizije operacije. Izjema so fotografije in video vsebine, ki lahko nastanejo med izvajanjem programa (razen delov, ki bi predstavljali poslovne skrivnosti, kar izvajalec v poročilu in ostalih materialih poročanja ustrezno zakrije), le-te lahko naročnik uporabi tudi za namene promocije in informiranja.

### **Odstop od pogodbe 16. člen**

Naročnik lahko odstopi od pogodbe, če izvajalec poročil iz 9. člena te pogodbe ne predloži oz. predloži nepopolne in jih ne dopolni v roku, ki ga določi naročnik ali če niso izvedeni najmanj zahtevani deleži izvedenih aktivnosti.

V kolikor izvajalec ne upošteva navodil naročnika, ne sodeluje z naročnikom ali nestrokovno opravlja naloge na projektu, ga je naročnik dolžan na to pisno opozoriti. V kolikor izvajalec ne upošteva pisnega opozorila naročnika, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

Naročnik lahko odstopi od pogodbe tudi v naslednjih primerih:

- če so bila izvajalcu dodeljena sredstva na podlagi lažnih ali nepopolnih podatkov;
- če je bilo naknadno ugotovljeno, da so bila izvajalcu dodeljena sredstva za dejavnosti iz te pogodbe iz drugih virov javnega financiranja,
- če je bilo naknadno ugotovljena izvajalčeva nestrokovnost;
- če je bilo naknadno ugotovljeno nekvalitetno izvajanje predmeta te pogodbe opredeljenega v členu 3 te pogodbe;
- če je izvajalec kršil katerakoli pogodbeno določila.

V navedenih primerih odstopa od pogodbe iz razlogov na strani izvajalca lahko naročnik zahteva vračilo že prejetih sredstev s strani izvajalca skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva plačila do dneva vrnitve sredstev.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe.

### **Protikorupcijska klavzula 17. člen**

Pogodba je nična, če se ugotovi, da je kdo v imenu in na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku pogodbene stranke obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora za izvajanje pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je pogodbeni stranki povzročena škoda
- ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, posredniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prejšnjega odstavka ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oz. z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

### **Razvezni pogoji**

#### **18. člen**

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravomočno odločitvijo ali več pravomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo .

## **Klavzula o varovanju osebnih podatkov**

### **19. člen**

Izvajalec jamči, da bo izvajal ustrezne tehnične in organizacijske ukrepe za zagotavljanje varovanja osebnih podatkov skladno z Uredbo EU, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

V kolikor izvajalec stopi v stik z osebnimi podatki, jih obdeluje kot obdelovalec osebnih podatkov. Obdelovalec lahko osebne podatke obdeluje samo po izkazanih navodilih SPS.

Izvajalec oz. obdelovalec osebnih podatkov zagotavlja:

- da so osebe, pooblaščenice za obdelavo osebnih podatkov, zavezane k zaupnosti,
- da izvaja vse potrebne ukrepe za varnost osebnih podatkov,
- zagotavlja, da brez predhodnega pisnega dovoljenja SPS v obdelavo ne bo vključil drugih obdelovalcev,
- da bo sprejel ustrezne ukrepe, na podlagi katerih SPS izpolni svojo obveznost odgovoriti na zahteve posameznikov, katerih podatki se obdelujejo,
- da bo ob upoštevanju vrste obdelave in razpoložljivih informacij SPS-u pomagal pri izpolnjevanju njegovih obveznosti,
- da bo po končani izvedbi storitev osebne podatke, ki jih je obdeloval, vrnil SPS ali izbrisal, če ne obstaja pravna obveznost glede hrambe osebnih podatkov,
- da bo zagotovil vse potrebne informacije, ki bodo dokazovale izpolnjevanje vseh njegovih obveznosti ter omogočil preverjanja, vključno s kontrolami, ki jih izvede SPS ali z njegove strani pooblaščenica oseba ter sodeloval pri njihovi izvedbi.

Izvajalec bo za namene izvajanja predmeta po tej pogodbi prejel kontaktne podatke s podjetij iz portfelja Sklada in podjetij iz Registra inovativnih zagonskih podjetij. Prejete podatke lahko izvajalec obdeluje zgolj in izključno za namen izvajanja predmeta po tej pogodbi, kot obdelovalec osebnih podatkov, v skladu z upoštevno zakonodajo in navodili naročnika kot upravljavca.

## **Prehodne in končne določbe**

### **20. člen**

Za izvedbo te pogodbe s strani naročnika je odgovoren \_\_\_\_\_ in s strani izvajalca \_\_\_\_\_.

### **21. člen**

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, reševali sporazumno. V primeru, da sporazum ni možen, bo spore reševalo pristojno sodišče v Mariboru.

### **22. člen**

Vse morebitne spremembe in dopolnitve te pogodbe stranki določita z aneksom k tej pogodbi.

### **23. člen**

Ta pogodba je napisana v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod.

V Mariboru, dne \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

Javni sklad Republike Slovenije  
za podjetništvo

mag. Maja Tomanič Vidovič  
direktorica

**Priloga 1 k pogodbi****PRAVNO OBVESTILO POSAMEZNIKOM GLEDE OBDELAVE OSEBNIH PODATKOV PRI  
POGODBENEM RAZMERJU**

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo (v nadaljevanju: Sklad) Skladno z določili Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27.4.2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (GDPR) podaja informacije o obdelavi osebnih podatkov.

**Kontaktne podatke upravljavca osebnih podatkov:**

Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo,  
Ulica kneza Koclja 22,  
2000 Maribor  
telefonska številka: 02 234 12 60  
spletna stran: [www.podjetniskisklad.si](http://www.podjetniskisklad.si)  
e-naslov: [info@podjetniskisklad.si](mailto:info@podjetniskisklad.si)

**Kontaktne podatke osebe, pooblaščenca za varstvo osebnih podatkov:**

telefonska številka: 02 234 12 51  
elektronska pošta: [gdpr@podjetniskisklad.si](mailto:gdpr@podjetniskisklad.si)

**Vrsta in namen obdelave osebnih podatkov:**

Za namen izvajanja te pogodbe se obdelujejo osebni podatki kot so ime in priimek, telefonska številka, elektronska pošta, osebni podatki, potrebni za preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma ter ostali osebni podatki v zvezi s finančno transakcijo končnega upravičenca. Kontaktne osebne podatki se uporabljajo tudi za namen obveščanja in spremljanja podjetij iz portfelja Sklada, ki so prejemniki sredstev.

**Pravna podlaga za obdelovanje osebnih podatkov:**

Pogodbeno razmerje.

**Uporabniki osebnih podatkov:**

Uporabniki osebnih podatkov so Sklad, ministrstva, nadzorni organi, inšpekcije, revizijske družbe in računsko sodišče.

**Pravice posameznika**

S pisno zahtevo, poslano na Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Ulica kneza Koclja 22, 2000 Maribor ali na elektronski naslov [gdpr@podjetniskisklad.si](mailto:gdpr@podjetniskisklad.si), lahko zahtevate dostop, dopolnitev, popravek, blokiranje oz. omejitev obdelave ali izbris osebnih podatkov, ugovarjate obdelavi podatkov, ki se obdelujejo v zvezi z vami ter zahtevate prenos podatkov.

Če menite, da se vaši osebni podatki shranjujejo ali kako drugače obdelujejo v nasprotju z veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo osebnih podatkov, imate pravico do vložitve pritožbe pri Informacijskemu pooblaščenču.

**Hramba osebnih podatkov:**

Vse osebne podatke bo Sklad hranil 10 let po prenehanju pogodbenega razmerja.

**Informacije o prenosu osebnih podatkov v tretjo državo in mednarodno organizacijo:**

Osebni podatki se ne bodo prenašali v tretje države.